



永州职业技术学院
YONG ZHOU VOCATIONAL TECHNICAL COLLEGE

2024届中药学专业 毕业设计工作过程性材料

专业代码： 520410

适用年级： 2021级

所属院（部）： 医学院

永州职业技术学院

目 录

一、学校相关资料.....	1
1. 永州职业技术学院 2024 年毕业设计工作方案.....	1
2. 永州职业技术学院关于开展 2024 届学生毕业设计学生中期检查的通知.....	9
3. 永州职业技术学院关于 2024 届学生毕业设计中期检查情况通报.....	13
4. 永州职业技术学院关于做好 2024 届学生毕业设计校内全面检查的通知.....	15
二、学院文件.....	16
1. 关于成立永州职业技术学院医学院 2024 届毕业设计工作组的通知.....	16
2. 永州职业技术学院医学院毕业设计实施与质量监控管理办法.....	17
三、毕业设计各阶段过程材料.....	22
1. 毕业设计选题指导阶段.....	22
2. 任务下达阶段.....	22
3. 过程指导阶段.....	22
4. 成果答辩阶段.....	23
5. 资料整理阶段.....	27
6. 质量监控阶段.....	27
四、毕业设计情况分析报告.....	29
1. 选题分析.....	29

2. 成绩分析	30
3. 存在的问题	30
4. 改进措施	31

永州职业技术学院

Yongzhou Vocational Technical College

永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案

根据湖南省教育厅《关于印发〈关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见〉〈关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见〉的通知》（湘教发〔2019〕22号）和《永州职业技术学院毕业设计管理办法》《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》《永州职业技术学院毕业设计相似性检测工作实施办法（试行）》等文件要求，推进我校毕业设计工作科学化、规范化、程序化开展，提高我校学生毕业设计成果质量，确保在全省毕业设计抽查中取得优异成绩，特制定本方案。

一、组织机构

成立永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作领导小组。

顾问：黄小明

组长：郑文飞

常务副组长：陈 强

副组长：李 勇 宾柱元 裴有为 欧阳正晟 黄义君

罗素琼

成员：张 伟 简亚平 李祖祥 黄祥国 唐 丽

罗 辉 陈 彦 于桂阳 李德良 胡晓军

1

地址：湖南省永州市零陵区永州大道289号

电话：(0746)-6367092



扫描全能王 创建

领导小组下设毕业设计工作办公室，办公室设在教务处，办公室主任由张伟同志兼任。

毕业设计工作办公室职责：

制定、审核学校毕业设计相关工作的各项制度及方案，保证毕业设计工作高效有序开展；按照湖南省教育厅关于毕业设计抽查工作的相关要求，完成学校毕业设计工作；规范和督导各二级学院毕业设计工作组的工作；保障学生毕业设计账号发放和管理；做好各二级学院与各职能部门之间协调服务工作；组织校内毕业设计抽查工作；完成学生毕业设计材料的核定和上报；完成毕业设计工作量的审核。

根据学校毕业设计工作需要，毕业设计工作办公室下设三个工作组。

(一) 学校 2024 届学生毕业设计工作组

主任：张 伟

副主任：简亚平 李祖祥 黄祥国 唐 丽 罗 辉
陈 彦 于桂阳 李德良 胡晓军

成 员：盘 辉 钱燕春 唐 敏 申永祥 刘美红
黄宁江 蒋永根 邓子林 胡志平 唐 伟
唐世章 全爱清 蒋 昊 袁秋华

(二) 学校 2024 届学生毕业设计校内专家评审工作组

毕业设计校内评审专家名单经学校 2024 届学生毕业设计工作组审定后公布。

工作职责：在学校毕业设计工作领导小组的指导下，依据湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22号）及《永州职业



技术学院毕业设计监控管理办法》《永州职业技术学院毕业设计相似性检测工作实施办法（试行）》对全校毕业设计工作开展检查和监控，发现问题并及时反馈意见和建议。

（三）二级学院 2024 届学生毕业设计工作组

二级学院院长任组长，教学副院长任副组长。成员名单由各二级学院自行拟订，并报学校毕业设计工作办公室备案。

二级学院毕业设计工作组职责：

制定二级学院毕业设计相关工作的制度、标准及方案；落实二级学院毕业设计指导教师和答辩教师，下达毕业设计《指导教师任务书》和《答辩教师任务书》；根据二级学院毕业设计工作方案要求，毕业设计指导教师指导学生选题、向学生下达《毕业设计任务书》；依据湖南省教育厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》两个一级评价指标，规范和督导毕业设计指导教师和答辩教师的工作，高质量完成《毕业设计成果》；依据《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》，二级学院对毕业设计工作做好自查和总结，结合校内评审专家意见做好整改和完善工作。

二级学院毕业设计工作组下设三个工作小组：

1. 二级学院毕业设计指导教师工作小组；
2. 二级学院毕业设计答辩教师工作小组；
3. 二级学院毕业设计成果审定工作小组。

三个工作小组均由二级学院院长任组长，教学副院长任副组长。成员名单、工作小组职责及考核办法由各二级学院自行拟订，并报学校毕业设计工作办公室备案。

二、2024 届学生毕业设计工作流程和时间节点



时间	实施内容	责任部门
2023年10月10日前	成立学校毕业设计工作组织机构，制定《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》	教务处
2023年10月15日前	成立二级学院毕业设计工作组织机构，制定《XX学院2024届学生毕业设计工作方案》	二级学院
2023年10月22日前	二级学院修订和完善毕业设计相关工作的制度、标准	二级学院
2023年11月10日前	二级学院完成学生毕业设计的动员与启动工作，完成毕业设计选题，下达《毕业设计任务书》	二级学院
2023年11月15日至25日	学校毕业设计工作办公室进行毕业设计启动工作的检查；检查意见反馈至各二级学院	教务处
2023年12月26日前	二级学院完成校内第一轮检查整改工作	二级学院
2024年3月20日前	指导学生完成《毕业设计成果》第一稿	指导教师
2024年4月10日前	学校毕业设计工作办公室对毕业设计工作展开中期检查；检查意见反馈至各二级学院	教务处
2024年4月30日前	二级学院完成毕业设计相似性检查（查重）工作	二级学院
2024年5月1日前	各二级学院完成校内第二轮检查整改工作	二级学院
2024年5月14日前	指导学生完成《毕业设计成果》第二稿	指导教师
2024年5月15日-22日	制定《XX学院2024届学生毕业设计答辩方案》	二级学院
2024年5月17日-6月17日	毕业设计集中审核及现场答辩；学校毕业设计工作办公室进行毕业设计答辩检查	教务处
2024年5月25日-6月20日	指导学生完成《毕业设计成果》定稿；填写《毕业设计评阅表》	指导教师 答辩教师
2024年6月30日前	二级学院上传《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》	指导教师
2024年7月1日-5日	二级学院自查《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》，进行整改和完善。	二级学院
2024年7月6日-21日	组织校内评审专家对《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》进行校内检查；检查意见反馈至各二级学院	教务处
2024年7月30日前	二级学院完成校内第三轮检查整改工作	二级学院
2024年8月1日至8月15日	学校毕业设计工作资料、学生毕业设计相关材料的汇总	教务处



2024年8月30日前	学校毕业设计工作办公室对毕业设计成果及提交的资料进行复核，核定工作量	教务处
时间待定	待查资料上报湖南省教育厅	教务处

本流程和时间节点为检查和考核点，各二级学院可根据学校整体教学工作安排和本学院实际情况进行调整。

三、毕业设计工作实施过程

（一）制度和标准建设

1. 严格执行《永州职业技术学院师生参加教学竞赛、教学项目建设、专业教学水平评价和抽查的奖惩办法》文件要求，做到赏罚分明、明确责任，更好地提高工作积极性。

2. 学校毕业设计工作办公室细化毕业设计工作考核量化指标，纳入对二级学院、教研室、教师教学工作考核中。

3. 严格贯彻落实湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22号）文件要求，进行《毕业设计标准》修订，以湖南省教育厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》为纲，结合《永州职业技术学院毕业设计标准（模板）》，各二级学院可根据各专业特色由各二级学院毕业设计指导教师工作小组制定《XX学院XX专业2024届学生毕业设计标准》，杜绝以论文、实习总结形式来表现毕业设计作品，杜绝抄袭、拷贝等学术不端现象的发生，经学校2024届学生毕业设计工作组审核讨论通过后执行。

4. 各二级学院严格执行《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》。要求所有具备资格的教师均须参与毕业设计指导工作，对拒绝承担或连续2年未承担毕业设计工作任务的教师，二级学院可取消其推荐各类评优评先资格、



专业技术职务晋升资格等。

（二）毕业设计工作内容

1. 各二级学院及时将毕业设计管理系统平台学生问题账号报至学校毕业设计工作办公室进行处理；

2. 各二级学院按照《专业人才培养方案》完成《毕业设计》课程教学任务；

3. 各二级学院结合工作实际制定《XX 学院 2024 届学生毕业设计工作方案》，保证二级学院毕业设计工作的启动、检查、答辩等环节的正常运行；

4. 各毕业设计指导教师必须严格贯彻湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》

（湘教发〔2019〕22 号）文件要求，指导学生完成毕业设计选题，下达《毕业设计任务书》，指导学生在规定时间内保质保量完成《毕业设计成果》；

5. 各二级学院毕业设计答辩教师工作小组严格按照《XX 学院 2024 届学生毕业设计答辩方案》执行毕业设计答辩工作；

6. 各二级学院毕业设计成果审定小组必须按照湖南省教育厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》严格审定学生毕业设计成果，保证质量，确保合格率在 90% 以上；

7. 各二级学院随时关注湖南省教育厅关于 2024 届学生毕业设计工作有关文件精神，及时贯彻并调整相关工作内容。

（三）毕业设计督促与监控

通过学生意见反馈、教师评阅指导、二级学院自查、校



级检查对毕业设计工作和成果不断地做出诊断和改进。

1. 指导教师及时对学生毕业设计做出细致指导。各二级学院毕业设计工作组要加强对指导教师的督促与监控，及时收集学生、教师反映的意见和建议，不断改进工作。

2. 学校毕业设计工作办公室将例行常规检查，将发现的问题和情况及时反馈给各二级学院；各二级学院根据反馈意见整改和完善毕业设计工作。

3. 针对 2024 届学生毕业设计工作，学校将开展三轮校内检查。第一轮检查的重点为各二级学院毕业设计的启动工作；第二轮检查的重点为毕业设计工作进度；第三轮检查的重点为校内毕业设计答辩检查、《毕业设计任务书》及《毕业设计成果》，具体安排见后续通知。

4. 校内评审专家必须树立高度的责任感，对负责指导和评审的各二级学院毕业设计工作和成果如实提出意见和建议。

5. 每轮校内检查前，各二级学院先出具自查报告，检查后结合校内评审意见诊断问题、解决问题。2024 年 7 月底各二级学院做出《XX 学院 2024 届学生毕业设计工作总结》。

6. 每轮校内检查后，学校毕业设计工作办公室将校内评审意见反馈至各二级学院，2024 年 8 月底前做出《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作总结》，2024 年 10 月底前指导制定《永州职业技术学院 2025 届学生毕业设计工作方案》。

7. 各二级学院做好对毕业设计指导教师的考核与定等，并与绩效挂钩。



8. 学校毕业设计工作办公室做好对各二级学院毕业设计工作组的考核与定等，并与绩效挂钩。

四、毕业设计保障与问责

(一) 做好 2024 届学生毕业设计资金预算。

(二) 学校毕业设计工作办公室和各二级学院毕业设计工作组做好教师工作量的统计和核实。

(三) 按《永州职业技术学院师生参加教学竞赛、教学项目建设、专业教学水平评价和抽查的奖惩办法》文件落实好责任。



永州职业技术学院

Yongzhou Vocational Technical College

关于开展 2024 届毕业学生毕业设计中期 检查的通知

各学院：

根据《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》相关要求，为切实推进 2024 届学生毕业设计相关工作，切实规范 2024 届毕业生毕业设计过程管理，提高毕业设计指导、管理水平及毕业设计质量，决定于 2024 年 3 月 30 日 - 4 月 5 日开展 2024 届毕业设计的中期检查。

一、检查内容

毕业设计的选题、毕业设计任务书、毕业设计实施方案、毕业设计成果初稿等过程性文件等。

二、检查方式

各学院自查，学校毕业设计领导小组进行抽查。

三、各学院主要检查内容

1. 毕业设计的选题、毕业设计任务书及毕业设计成果初稿上传情况、学生毕业设计工作进度、学生毕业设计工作态度、学生毕业设计已完成工作的评价、学生毕业设计存在问题及建议。



2. 毕业设计任务书、毕业设计成果的撰写情况；毕业设计的选题、毕业设计初稿、拟定的指导过程完成情况以及相关资料等。

3. 二级学院毕业设计各小组机构设置情况，及针对毕业设计组织工作，开展相应的检查。除复查教研室检查内容外，还应对教研室此项工作开展情况进行检查，针对学院毕业设计组织、管理情况（包括整体安排、存在的问题及意见建议）等内容，形成总结。

4. 信息反馈

各学院填报附件一和附件二，于4月8日前以学院为单位汇总材料发送至教务处工作邮箱 yzzyjwc2022@126.com。

附件一：永州职业技术学院 XX 学院 2024 届毕业设计中期检查表

附件二：永州职业技术学院 XX 学院 2024 届毕业设计中期检查情况汇总表



附件一：

永州职业技术学院_x_x学院 2024 届毕业设计中期检查表

二级学院		班 级		专 业	
姓 名		学 号		指导老师	
设计题目					
资料是否上传毕业设计指导与管理平台 (https://hnyzzy.xueshubang.net/)				任务书	成果初稿
指导情况	共指导 () 次	指导方式	邮件 () 次、微信或 QQ () 次 面对面 () 次、其他 () 次		
工作进度 (对照任务书) 已完成的内容： 待完成的内容：					
工作态度	认真 () 较认真 () 一般 () 不认真 ()				
质量评价 (对已完成的有关工作进行评价)			优 () 良 () 中 () 差 ()		
存在问题与建议					
教研室意见			学院意见		
教研室主任签字：			负责人签字：		
日期：			日期：		

附件二:

永州职业技术学院 XX 学院 2024 届毕业设计中期检查情况汇总表

序号	姓名	学号	专业	毕业设计选题	指导老师	毕业设计中期检查情况					
						任务书	成果初稿	指导次数	存在的问题	教研室自查意见	学院意见

永州职业技术学院

Yongzhou Vocational Technical College

关于2024届学生毕业设计中期检查情况通报

各学院:

根据《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》和学校《关于开展2024届毕业学生毕业设计中期检查的通知》的工作要求,为切实规范2024届毕业生毕业设计过程管理,提高毕业设计指导、管理水平及毕业设计质量。3月30日—4月5日教务处组织开展了对2024届学生毕业设计各学院中期自查和教务处系统抽样检查。现对检查中的情况通报如下:

一、基本情况

本次检查学生毕业设计6298人,其中,没有在毕业设计指导与管理平台提交毕业设计成果初稿的有197人。

二、存在的问题

1. 毕业设计选题不符合本专业培养目标,文档格式不规范不完整,任务书选题与成果不一致,任务书指导教师与成果指导教师不一致,任务下达时间不准确。

2. 任务书目的不明确,任务进程安排不合理,同一专业不同学生不同选题毕业设计各环节完成时间完成进度有雷同现象。

3. 毕业设计成果科学性、规范性体现不正确,新知识、新



技术、新工艺、新材料、新方法、新设备、新标准的运用没有表现清楚，实习中的案例图片不清晰、操作过程不完整，错别字多。

4. 个别学生的成果以论文形式体现。

三、下一步工作安排

请各学院针对以上问题对标《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标》要求加强学生毕业设计指导与管理平台的提交完成率和毕业设计成果作品的整改，5月份返校前完成第二轮成果审核和检测工作。



永州职业技术学院

Yongzhou Vocational Technical College

关于做好2024届学生毕业设计校内全面检查的通知

各学院:

我校2024届学生毕业设计已经进入最后冲刺和成果审核阶段,为确保学生毕业设计在全省抽查中取得合格以上成绩。根据《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》的文件要求,结合近年抽查实施和学校的实际情况,现组织开展我校2024届三年制高职大专学生毕业设计校内自查、专家普查和领导抽查工作。请毕业设计评审工作组、各学院于7月1日-7月30日共同完成检查工作。



关于成立永州职业技术学院医学院 2024 届毕业设计 工作组的通知

各教研室、各班级：

为了加强学生毕业设计工作的管理，提高学生毕业设计的质量，切实做好毕业设计的组织、指导、评审、答辩等工作，确保毕业设计工作的顺利进行，医学院特成立毕业设计工作组。

组 长：李祖祥、蒋爱民

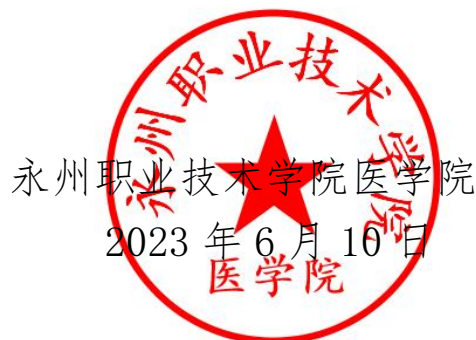
副组长：刘美红、荣海龙

成 员：唐明霞 郑艾娟 周齐艳 李魏青 唐丽萍 何彬彬 唐鹏 吴南 周振华 孙兴力 杨红霞 徐琼芳 罗元元

秘 书：刘薇、侯佳欣

工作职责：

- 1、根据学校毕业设计工作方案制定医学院与毕业设计相关的制度、标准及方案等；
- 2、落实医学院学生毕业设计指导教师和答辩教师；
- 3、下达关于毕业设计的《指导教师任务书》和《答辩教师任务书》；
- 4、指导、规范和督导毕业设计指导教师和答辩教师工作；
- 5、依据湖南省教育厅有关文件，督促学生完成毕业设计任务书和毕业设计成果；
- 6、做好医学院毕业设计自查和总结，结合院内评审专家意见做好完善和整改工作；
- 7、工作组下设指导教师工作小组、答辩教师工作小组、成果审定工作小组等。



永州职业技术学院医学院

毕业设计实施与质量监控管理办法

为切实加强对毕业设计各教学环节的过程监督和管理，学院对毕业设计工作进行全过程的监控和检查，以便及时掌握学生毕业设计的进展情况，解决存在问题，确保毕业设计的质量，同时使工作制度化、规范化，达到提高我院学生职业能力和提升人才培养质量的目的，现作如下规定：

一、组织机构

1、医学院毕业设计指导委员会

组成成员及职责见《永州职业技术学院医学院 2024 届毕业设计管理机构》。

办公室：设在实习就业办

质量监控职责：

- ①统一管理毕业设计工作，通过制定毕业设计工作的有关政策、制度及规定进行宏观指导。
- ②对各专业《毕业设计标准》等核心技术文件执行指导和审核。
- ③组织院级毕业设计检查，负责对毕业设计的启动、中期、答辩等教学环节进行质量监控和抽查。
- ④审批指导教师和答辩教师名单。
- ⑤做好毕业设计工作的考核、总结，组织经验交流和质量评估等工作。

2、医学院毕业设计工作组

组成成员及职责见《关于成立 2024 届医学院毕业设计工作组的通知》

办公室：设在实习就业办

质量监控职责：

①执行医学院有关毕业设计的规定，依据各专业《毕业设计标准》和相关管理细则及专业特点，对医学院毕业设计工作进行管理。

②定期检查、指导各专业及各指导教师的毕业设计工作进度和质量，包括对毕业设计任务书、中期和答辩等环节的检查。

③做好毕业设计工作总结，及时将总结报告报送教务处。

④做好对指导教师和答辩教师的工作考核并报教务处。

二、监控方式和步骤

毕业设计检查工作分初期、中期和后期三个阶段进行，以各专业自查为主，医学院组织专家抽查为辅进行监控。

1、各专业小组自查

①在学生开始毕业设计工作后，各专业小组要对毕业设计全过程进行经常性定期检查，特别是在启动、中期和答辩几个重要环节，按要求进行重点检查。

②各专业小组汇报各阶段检查自查结果，包括工作进展、存在问题、取得经验及建议。

2、医学院检查

在听取汇报的基础上，医学院组织专家进行检查或抽查。

检查组将通过询问、查阅文档资料、座谈等现场形式对各阶段工作进行重点检查，通过网络平台对各专业小组毕业设计工作进行过程性检查。检查结束后将根据检查情况向相关系进行反馈，对发现的问题及时处理，通报检查情况，总结交流经验，提出整改要求，形成检查总结报告。

三、检查时间及内容

1、初期检查阶段

①资格审查：医学院毕业设计办公室对医学院指导教师进行资格审查。

②指导教师对选题在专业性、能力训练、工作量、实践性等方面

是否合适进行审查。

③指导老师按照各专业毕业设计标准及时给学生下达毕业设计任务书。

2、中期检查阶段

①医学院在实习中期利用网络平台进行阶段检查，检查毕业设计的进展情况、指导教师的指导情况。

②指导教师进行中期检查并对学生进行阶段考核，并将优秀和较差学生报医学院毕业设计办公室，作为医学院毕业设计成绩评阅参考。

3、后期检查阶段

后期检查主要包括答辩资格审查和答辩检查

①医学院答辩前应对学生进行答辩资格审查，按照各专业《毕业设计标准》及相关管理规定检查学生毕业设计完成情况，验收其毕业设计成果，同时将拟取消答辩资格的学生名单报教务处备案。

②各专业将《毕业设计答辩安排表》在实施前一周上报医学院，医学院将对答辩的组织情况进行检查。

检查内容：

- a.答辩环境是否整洁、安静，学生答辩必备条件是否满足
- b.各专业小组所做答辩组织工作是否准备充分
- c.答辩教师是否齐全，是否按照各专业《毕业设计标准》规范操作
- d.随机抽查答辩教师是否在答辩前对学生毕业设计成果进行网上或纸质板评阅
- e.学生答辩材料是否完备和规范
- f.成绩评定是否合理，评语书写是否规范

4、院内毕业设计抽查或全过程检查

①院毕业设计办公室将组织专家在毕业设计答辩结束后半月内

对各专业毕业设计进行抽查。每年对 1 到 2 个专业进行全过程检查。

②抽查内容为毕业设计管理工作和学生毕业设计成果两大项。

③毕业设计管理工作主要检查是否完善各专业毕业设计相关标准和管理制度，是否严格按照医学院制定的相关规章制度执行。

④毕业设计成果检查工作按照各专业《毕业设计标准》网络平台上执行。

5、评分定等

①对学生毕业设计评分定等。

②按照《指导教师考核标准》及《答辩教师考核标准》对指导和答辩教师评分定等。

6、结果运用

①学生毕业设计成绩是学生毕业资格认定的重要依据，我院将毕业设计作为必修课纳入人才培养方案，学生成绩不合格暂缓毕业。

②指导教师和答辩教师考核成绩是评价教师工作量、工作能力、工作效率、责任心等方面的参考依据，不仅作为我院优秀教师评选的重要指标，也是计算毕业设计工作劳务费系数的重要依据。对于个别工作中不负责，在考核中不合格，影响我院教师形象和声誉的教师，按照教学事故处理，并且一票否决不得评定年度优秀教师。

7、工作总结

毕业设计答辩结束后，各教研室主任根据各专业《毕业设计标准》对本届学生的毕业设计质量给出具体分析，提出改进意见，根据院内抽查结果，做好本专业的毕业设计整体情况分析报告，将报告对医学院全体指导教师公示，向学院毕业设计指导委员会汇报，并报教务处。

附：毕业设计整体情况分析报告提纲：

① 毕业设计过程总结

② 选题分析

③ 成绩分析

④ 存在的问题

⑤ 改进措施



一、毕业设计时间流程安排

学校于 2023 年 6 月 20 日下发毕业设计实施工作方案，我院按照学校要求下达毕业设计工作任务，本专业迅速开展毕业设计工作。

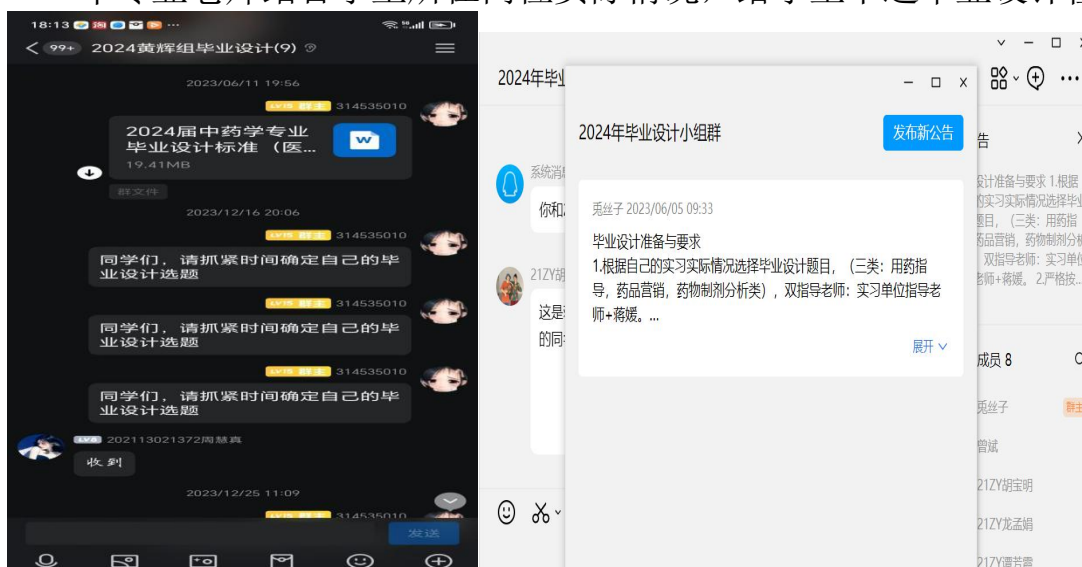
1. 毕业设计选题指导阶段：

由各指导老师在学生下去实习前对自己所指导的小组开展毕业设计选题指导培训会。



2. 任务下达阶段：

本专业老师结合学生所在岗位实际情况，给学生下达毕业设计任务。



3. 过程指导阶段：

2023 年 12 月-2024 年 5 月指导学生完成毕业设计成果



4. 成果答辩阶段：

5月19日我院完成毕业设计









孙兴力	202113021303	柏陶媛	2021 (3) 中药班				69
孙兴力	202113021305	唐洋芳	2021 (3) 中药班				65
孙兴力	202113021306	杨晓琴	2021 (3) 中药班				70
孙兴力	202113021308	杨恒毅	2021 (3) 中药班				70
孙兴力	202113021310	汪蕾	2021 (3) 中药班				68
孙兴力	202113021311	邓欣鑫	2021 (3) 中药班				70
孙兴力	202113021312	胡金涛	2021 (3) 中药班				69
孙兴力	202113021314	郭彤	2021 (3) 中药班				68
孙兴力	202113021323	胡玉玲	2021 (3) 中药班				68
徐婵	202113021327	程钧	2021 (3) 中药班				63.4
徐婵	202113021330	徐瑾如	2021 (3) 中药班				67
徐婵	202113021333	陈小乐	2021 (3) 中药班				65
徐婵	202113021336	秦岭南	2021 (3) 中药班				67
徐婵	202113021337	周小亮	2021 (3) 中药班				67
徐婵	202113021338	廖才俊	2021 (3) 中药班				68
徐婵	202113021339	李佳仪	2021 (3) 中药班				67
徐媛	202113021340	张雨萱	2021 (3) 中药班				68
徐媛	202113021341	郑诗琴	2021 (3) 中药班				66
徐媛	202113021344	康芳露	2021 (3) 中药班				66
蒋瑶	202113021345	胡家明	2021 (3) 中药班				69
蒋瑶	202113021346	朱彦	2021 (3) 中药班				67
蒋瑶	202113021348	曹斌	2021 (3) 中药班				66
蒋瑶	202113021356	沈云娟	2021 (3) 中药班				68
尹素娟	202113021357	唐振	2021 (3) 中药班				67
尹素娟	202113021358	江婷婷	2021 (3) 中药班				65
尹素娟	202113021359	陈紫岚	2021 (3) 中药班				66
尹素娟	202113021362	刘珂	2021 (3) 中药班				66
尹素娟	202113021363	肖金萍	2021 (3) 中药班				67
尹素娟	202113021364	欧阳娇娇	2021 (3) 中药班				68
尹素娟	202113021365	周婷婷	2021 (3) 中药班				67
尹素娟	202113021366	黄颖	2021 (3) 中药班				69
黄辉	202113021367	张艺凡	2021 (3) 中药班				65
黄辉	202113021368	王文平	2021 (3) 中药班				64

黄辉	202113021369	欧阳福玉	2021 (3) 中药班				65
黄辉	202113021372	周慧真	2021 (3) 中药班				66
黄辉	202113021374	黄钰琳	2021 (3) 中药班				66
黄辉	202113021375	杨德娜	2021 (3) 中药班				67
黄辉	202113021377	欧阳琪	2021 (3) 中药班				67
黄辉	202113021378	李鹏	2021 (3) 中药班				67
黄辉	202113021379	张梅	2021 (3) 中药班				64

永州职业技术学院医学院学生毕业设计评阅表

学生姓名	郭彤	专业	中药学	班级	2021(3) 中药学班
学号	202113021314	指导老师	孙兴力、万丹凤		
选题名称	奥美拉唑肠溶胶囊治疗胃溃疡患者的用药指导方案设计				
过程评价 (10%)		成果评价 (80%)		答辩评价 (10%)	
70		65		68	
总评成绩	65	评定等级	及格		
<p>指导老师意见:</p> <p>同意该同学毕业设计最终评定为及格。</p> <p style="text-align: right;">指导老师:  孙兴力 2024年5月22日</p>					
<p>医学院毕业设计工作组审核意见:</p> <p>该同学毕业设计通过审定, 评定结果为及格。</p> <p style="text-align: right;">医学院院长:  2024年5月24日</p>					
<p>备注:</p> <p>最终评定登记按照总评成绩来确定, 毕业设计的成绩, 一般分为优秀(相当于85—100分)、良好(相当于70—84分)、及格(相当于60—69分)、不及格(60分以下)四级评分标准。</p>					

永州职业技术学院医学院学生毕业设计评阅表

学生姓名	黄钰琳	专业	中药学	班级	2021(3) 中药学班
学号	202113021374	指导老师	黄辉、刘桂梅		
选题名称	秋水仙碱片治疗痛风性关节炎的药学服务方案设计				
过程评价 (10%)		成果评价 (80%)		答辩评价 (10%)	
75		64		66	
总评成绩	65	评定等级	及格		
<p>指导老师意见:</p> <p style="text-align: center;">同意该同学毕业设计最终评定为及格。</p> <p style="text-align: center;">指导老师: 、</p> <p style="text-align: center;">2024年5月22日</p>					
<p>医学院毕业设计工作组审核意见:</p> <p style="text-align: center;">该同学毕业设计通过审定，评定结果为及格。</p> <p style="text-align: center;">医学院院长: </p> <p style="text-align: center;">2024年5月24日</p>					
<p>备注:</p> <p>最终评定登记按照总评成绩来确定，毕业设计的成绩，一般分为优秀（相当于85—100分）、良好（相当于70—84分）、及格（相当于60—69分）、不及格（60分以下）四级评分标准。</p>					

2024届医学院中药学专业毕业设计第一轮自查

学号	姓名	学生所属班级	选题名称	指导老师	第一轮自查结果
202113021303	柏陶媛	2021级中药学班	麝香保心丸治疗心绞痛患者的用药指导方案设计	孙兴力	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021305	唐洋芳	2021级中药学班	苏黄止咳胶囊治疗干咳无痰或少痰患者的用药指导方案设计	孙兴力	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021306	杨晓琴	2021级中药学班	氨氯地平片治疗高血压患者的用药指导方案设计	孙兴力	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021308	杨恒毅	2021级中药学班	复方丹参滴丸治疗冠心病心绞痛患者的用药指导方案设计	孙兴力	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021310	汪蕾	2021级中药学班	仙灵骨葆胶囊治疗骨质疏松患者的用药指导方案设计	孙兴力	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021311	邓欣鑫	2021级中药学班	抗病毒口服液促销活动策划方案设计	孙兴力	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021312	胡金涛	2021级中药学班	泮托拉唑肠溶胶囊治疗消化性溃疡患者的用药指导方案设计	孙兴力	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021314	郭彤	2021级中药学班	奥美拉唑肠溶胶囊治疗胃溃疡患者的用药指导方案设计	孙兴力	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021323	胡玉玲	2021级中药学班	葡萄糖酸钙锌口服溶液促销活动策划方案设计	孙兴力	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021330	徐瑾如	2021级中药学班	鼻渊舒口服溶液治疗鼻窦炎的用药指导方案设计	徐婵	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021333	陈小乐	2021级中药学班	肛泰软膏治疗混合痔的用药指导方案设计	徐婵	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021336	秦岭南	2021级中药学班	复方大承气汤治疗急性阑尾炎的用药指导方案设计	徐婵	已经确定指导老师, 已经上报选题
202113021337	周小燕	2021级中药学班	五子衍宗丸治疗精液不固的用药指导方案设计	徐婵	已经确定指导老师, 已经上报选题

(2) 中药学专业毕业设计第二轮自查

2024届医学院中药学专业毕业设计第二轮自查

学号	姓名	学生所属班级	选题名称	指导老师	第二轮自查结果
202113021358	江婷婷	2021级中药学班	布地奈德福莫特罗吸入粉雾剂治疗慢性肺阻塞的用药指导方案设计	尹素娟	内容不够完整, 补充用药指导部分, 参考文献
202113021362	刘珂	2021级中药学班	急支糖浆治疗支气管炎的用药指导方案设计	尹素娟	参考文献应该选择近五年的, 参考文献格式错误
202113021363	肖金萍	2021级中药学班	桂枝茯苓丸治疗子宫肌瘤的用药指导方案设计	尹素娟	案例不够典型, 参考文献格式错误
202113021364	欧阳娇娇	2021级中药学班	多潘立酮片治疗消化不良的用药指导方案设计	尹素娟	格式混乱, 参考文献格式错误
202113021365	周婷婷	2021级中药学班	双黄连口服液治疗小儿上呼吸道感染用药指导方案设计	尹素娟	内容不够完整, 补充健康宣教部分, 参考文献
202113021366	黄颖	2021级中药学班	养血清脑颗粒治疗神经性头痛的用药指导方案设计	尹素娟	内容不够完整, 补充用药指导部分, 参考文献
202113021367	张艺凡	2021级中药学班	三金排石汤治疗肾结石患者的药学服务方案设计	黄辉	内容不够完整, 补充促销调研部分, 参考文献
202113021368	王文平	2021级中药学班	马来酸依那普利片治疗充血性心力衰竭患者的药学服务方案设计	黄辉	内容不够完整, 补充药物相互作用部分, 参考文献
202113021369	欧阳福玉	2021级中药学班	蓝芩口服液促销活动方案	黄辉	内容不够完整, 补充促销活动调研部分, 参考文献
202113021372	周慧真	2021级中药学班	蒲地蓝消炎片治疗扁桃体炎患者的药学服务方案设计	黄辉	内容不够完整, 补充药物相互作用部分, 参考文献

(3) 学校组织专家组开展毕业设计抽查工作

医学院2024届毕业设计校内专家检查意见汇总表

序号	院系	专业名称	班级	学生姓名	毕业设计选题名称	毕业设计展示网址	指导老师	毕业设计任务书存在的问题	毕业设计成果存在的问题	超级链接空间存在的问题
2447	医学院	中药学	2021级中药学班	柏陶媛	麝香保心丸治疗心绞痛患者的用药指导方案设计	http://hnyzy.xueshubang.net/s/814	孙兴力	无	无	顺利连接, 空间姓名与任务书、选题与任务书一致
2449	医学院	中药学	2021级中药学班	唐洋芳	苏黄止咳胶囊治疗干咳无痰或少痰患者的用药指导方案设计	http://hnyzy.xueshubang.net/s/815	孙兴力	无	无	顺利连接, 空间姓名与任务书、选题与任务书一致
2450	医学院	中药学	2021级中药学班	杨晓琴	氨氯地平片治疗高血压患者的用药指导方案设计	http://hnyzy.xueshubang.net/s/816	孙兴力	无	无	顺利连接, 空间姓名与任务书、选题与任务书一致
2451	医学院	中药学	2021级中药学班	杨恒毅	复方丹参滴丸治疗冠心病心绞痛患者的用药指导方案设计	http://hnyzy.xueshubang.net/s/817	孙兴力	无	无	顺利连接, 空间姓名与任务书、选题与任务书一致
2453	医学院	中药学	2021级中药学班	汪蕾	仙灵骨葆胶囊治疗骨质疏松患者的用药指导方案设计	http://hnyzy.xueshubang.net/s/818	孙兴力	无	无	顺利连接, 空间姓名与任务书、选题与任务书一致
2454	医学院	中药学	2021级中药学班	邓欣鑫	抗病毒口服液促销活动策划方案设计	http://hnyzy.xueshubang.net/s/819	孙兴力	无	药品促销活动方案设计是否符合专业毕业设计的要求, 请指导老师把握	顺利连接, 空间姓名与任务书、选题与任务书一致
2455	医学院	中药学	2021级中药学班	胡金涛	泮托拉唑肠溶胶囊治疗消化性溃疡患者的用药指导方案设计	http://hnyzy.xueshubang.net/s/820	孙兴力	无	无	顺利连接, 空间姓名与任务书、选题与任务书一致
2456	医学院	中药学	2021级中药学班	郭彤	奥美拉唑肠溶胶囊治疗胃溃疡患者的用药指导方案设计	http://hnyzy.xueshubang.net/s/821	孙兴力	无	无	顺利连接, 空间姓名与任务书、选题与任务书一致

二、中药学专业毕业设计整体情况分析报告

1. 毕业设计过程总结

本次中药学专业的毕业设计，其目标在于培育同学们综合运用所学的基础理论、专业知识以及专业技能去分析并解决实际问题的能力，助力提升学生在就业、创业和创新方面的实力。整个毕业设计的时间跨度为2023年6月至2024年6月，涵盖了选题指导、任务下达、过程指导、成果答辩、资料上传以及质量监控等关键阶段。本报告的目的是对药学专业毕业设计的整体状况进行全面剖析，其中包括选题指导、任务下达、设计过程、成绩分析以及存在的问题，并给出相应的改进举措。

2. 选题分析

本次毕业设计的选题主要聚焦于“用药指导方案设计”，另有少部分为“促销活动策划方案”以及“药品检测方案”。其原因在于大部分学生的实习岗位定在药店或医院药房的药学服务岗位。学生的选题确保一人一题，与专业培养目标相契合。选题彰显出综合性与典型性，能较好地培育学生的信息检索、方案设计、资源利用以及毕业设计成果制作等专业能力，同时也有助于培养学生的实践能力，提升职业素养，培育职业精神。选题源自实习中的真实案例，既能够为实习单位解决实际问题，又能将顶岗实习现场的新知识、新技术、新方法等有效地融入人才培养过程，进一步凸显人才培养特色，更好地实现人才培养目标。

用药指导方案设计的选题内容主要针对常见病的用药指导，依据典型案例设计科学合理且具针对性的药物治疗方案。例

如：糖仙灵骨葆胶囊治疗骨质疏松患者的用药指导方案设计、鼻渊舒口服溶液治疗鼻窦炎的用药指导方案设计等。此外，还涵盖药店促销活动方案设计，如养胃舒颗粒促销活动策划方案设计。以及药品检测方案设计，如古蔡氏法检测枸橼酸中砷盐含量方案设计、TLC 法鉴定中药复方制剂的成分。这些选题不但具有理论价值，还与药学的实际应用需求紧密结合，体现了毕业设计的实用性、创新性 & 多元性。通过对选题的分析可以看出，学生对药学领域的前沿动态有一定程度的了解，并且能够将所学知识运用到岗位实际当中

3. 成绩分析

中药学专业毕业设计成绩由以下几个方面构成包含过程评价、成果评价、答辩评价，毕业设计成绩=过程评价成绩×10%+成果评价成绩×80%+答辩评价成绩×10%。2024届中药学专业36位同学均顺利通过毕业设计答辩，其中毕业设计成绩合格率达100%。

从整体上看，本次中药学专业毕业设计的成绩较为理想。大部分学生能够按时完成毕业设计任务，提交的任务书及成果材料质量较高，在答辩过程中，学生们展现出了良好的专业素养和综合能力，得到了评审老师的一致好评。当然，也存在个别学生因时间管理不当、研究难度过大等原因导致成绩不尽如人意，需进一步反思和改进。

4. 存在问题

1. 选题层面：多数学生的实习岗位为药店或医院药房的药学服务岗位，这使得选题大多聚焦于用药指导方案设计，选题

范畴较为狭窄，学生没有提前规划，报选题时，比较冲忙，选题容易与其他同学雷同。

2. 时间规划：部分学生在毕业设计过程中存在时间分配不合理的问题，导致前松后紧，影响了毕业设计成果质量。

3. 文档格式撰写不规范：部分学生在撰写过程中，存在结构不合理、语言表达不清、图表制作不规范等问题。

3. 材料整改不及时：少数学生未及时按照指导老师要求进行资料修改，同时不能深刻理解指导老师的指导意见。

4. 作品修改：少数学生未能及时依照指导老师的要求对方案进行修改，对指导老师的指导意见理解不到位，致使作品修改次数增多。

5. 沟通不足：部分学生与指导老师之间的沟通不够积极主动，在遇到问题时不能及时寻求帮助，影响了毕业设计的进度和质量。

5. 改进措施

1. 提前规划选题时间，加强学生对选题重要性的教育，拓宽选题的思路，确保一人一题。

2. 加强时间管理：加强对学生的时间管理教育，引导学生制定合理的研究计划，并定期检查执行情况，确保毕业设计按时完成。

3. 强化毕业设计培训指导：在人才培养方案中新增《毕业设计培训指导》课程，旨在更好地提升学生毕业设计作品质量

。该课程将助力学生提升信息检索、方案设计及写作能力，拓宽选题思路，开拓多元化发展路径。

4. 规范毕业设计撰写：明确毕业设计撰写规范和要求，注重结构布局、语言表达和图表制作等方面的问题。同时，加强评审和修改工作，确保毕业设计质量。

5. 优化指导方式：在毕业设计各个阶段，及时通过信息邮件电话、视频会议等方式逐点进行讲解，做到精细化管理精细化指导。

6. 建立沟通反馈机制：搭建学生与指导教师之间高效的沟通反馈平台，鼓励学生积极主动反馈问题和进展情况，指导教师也应及时回应并给予针对性的指导建议，确保毕业设计顺利进行。