



永州职业技术学院
YONG ZHOU VOCATIONAL TECHNICAL COLLEGE

2024 届康复治疗技术专业 毕业设计工作过程性材料

专业代码： 520502

适用年级： 2021 级

所属院（部）： 医学技术学院

目 录

一、学校相关资料	1
1. 永州职业技术学院 2024 年毕业设计工作方案	1
2. 永州职业技术学院关于开展 2024 届学生毕业设计学生中期检查的通知	9
3. 永州职业技术学院关于 2024 届学生毕业设计中期检查情况通报	13
4. 永州职业技术学院关于做好 2024 届学生毕业设计校内全面检查的通知	15
二、学院文件	16
1. 医学技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案	16
2. 医学技术学院 2024 届学生毕业设计质量监控管理办法	21
3. 医学技术学院质量监控工作过程中形成的通知文件	27
4. 医学技术学院 2024 届毕业设计成果查重工作安排	29
5. 医学技术学院 2024 届毕业设计成果查重情况通报	36
6. 医学技术学院 2024 届毕业设计评价及答辩工作安排	37
三、毕业设计各阶段过程材料	49
1. 毕业设计选题指导阶段	49
2. 任务下达阶段	50
3. 过程指导阶段	51
4. 成果答辩阶段	51
5. 资料整理阶段	57
6. 质量监控阶段	60
四、毕业设计情况分析报告	62
1. 选题分析	63
2. 成绩分析	64
3. 存在的问题	65
4. 改进措施	66

一、学校相关资料

永州职业技术学院

Yongzhou Vocational Technical College

永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案

根据湖南省教育厅《关于印发〈关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见〉〈关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见〉的通知》（湘教发〔2019〕22号）和《永州职业技术学院毕业设计管理办法》《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》《永州职业技术学院毕业设计相似性检测工作实施办法（试行）》等文件要求，推进我校毕业设计工作科学化、规范化、程序化开展，提高我校学生毕业设计成果质量，确保在全省毕业设计抽查中取得优异成绩，特制定本方案。

一、组织机构

成立永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作领导小组。

顾 问：黄小明

组 长：郑文飞

常务副组长：陈 强

副组长：李 勇 宾柱元 裴有为 欧阳正晟 黄义君

罗素琼

成 员：张 伟 简亚平 李祖祥 黄祥国 唐 丽

罗 辉 陈 彦 于桂阳 李德良 胡晓军

地址：湖南省永州市零陵区永州大道289号

电话：(0746)-6367092

领导小组下设毕业设计工作办公室，办公室设在教务处，办公室主任由张伟同志兼任。

毕业设计工作办公室职责：

制定、审核学校毕业设计相关工作的各项制度及方案，保证毕业设计工作高效有序开展；按照湖南省教育厅关于毕业设计抽查工作的相关要求，完成学校毕业设计工作；规范和督导各二级学院毕业设计工作组的工作；保障学生毕业设计账号发放和管理；做好各二级学院与各职能部门之间协调服务工作；组织校内毕业设计抽查工作；完成学生毕业设计材料的核定和上报；完成毕业设计工作量的审核。

根据学校毕业设计工作需要，毕业设计工作办公室下设三个工作组。

（一）学校 2024 届学生毕业设计工作组

主任：张伟

副主任：简亚平 李祖祥 黄祥国 唐丽 罗辉

陈彦 于桂阳 李德良 胡晓军

成员：盘辉 钱燕春 唐敏 申永祥 刘美红

黄宁江 蒋永根 邓子林 胡志平 唐伟

唐世章 全爱清 蒋昊 袁秋华

（二）学校 2024 届学生毕业设计校内专家评审工作组

毕业设计校内评审专家名单经学校 2024 届学生毕业设计工作组审定后公布。

工作职责：在学校毕业设计工作领导小组的指导下，依据湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22 号）及《永州职业

技术学院毕业设计监控管理办法》《永州职业技术学院毕业设计相似性检测工作实施办法（试行）》对全校毕业设计工作开展检查和监控，发现问题并及时反馈意见和建议。

（三）二级学院 2024 届学生毕业设计工作组

二级学院院长任组长，教学副院长任副组长。成员名单由各二级学院自行拟订，并报学校毕业设计工作办公室备案。

二级学院毕业设计工作组职责：

制定二级学院毕业设计相关工作的制度、标准及方案；落实二级学院毕业设计指导教师和答辩教师，下达毕业设计《指导教师任务书》和《答辩教师任务书》；根据二级学院毕业设计工作方案要求，毕业设计指导教师指导学生选题、向学生下达《毕业设计任务书》；依据湖南省教育厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》两个一级评价指标，规范和督导毕业设计指导教师和答辩教师的工作，高质量完成《毕业设计成果》；依据《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》，二级学院对毕业设计工作做好自查和总结，结合校内评审专家意见做好整改和完善工作。

二级学院毕业设计工作组下设三个工作小组：

1. 二级学院毕业设计指导教师工作小组；
2. 二级学院毕业设计答辩教师工作小组；
3. 二级学院毕业设计成果审定工作小组。

三个工作小组均由二级学院院长任组长，教学副院长任副组长。成员名单、工作小组职责及考核办法由各二级学院自行拟订，并报学校毕业设计工作办公室备案。

二、2024 届学生毕业设计工作主要流程和时间节点

时间	实施内容	责任部门
2023年10月10日前	成立学校毕业设计工作组织机构，制定《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》	教务处
2023年10月15日前	成立二级学院毕业设计工作组织机构，制定《XX学院2024届学生毕业设计工作方案》	二级学院
2023年10月22日前	二级学院修订和完善毕业设计相关工作的制度、标准	二级学院
2023年11月10日前	二级学院完成学生毕业设计的动员与启动工作，完成毕业设计选题，下达《毕业设计任务书》	二级学院
2023年11月15日至25日	学校毕业设计工作办公室进行毕业设计启动工作的检查；检查意见反馈至各二级学院	教务处
2023年12月26日前	二级学院完成校内第一轮检查整改工作	二级学院
2024年3月20日前	指导学生完成《毕业设计成果》第一稿	指导教师
2024年4月10日前	学校毕业设计工作办公室对毕业设计工作展开中期检查；检查意见反馈至各二级学院	教务处
2024年4月30日前	二级学院完成毕业设计相似性检查（查重）工作	二级学院
2024年5月1日前	各二级学院完成校内第二轮检查整改工作	二级学院
2024年5月14日前	指导学生完成《毕业设计成果》第二稿	指导教师
2024年5月15日-22日	制定《XX学院2024届学生毕业设计答辩方案》	二级学院
2024年5月17日-6月17日	毕业设计集中审核及现场答辩；学校毕业设计工作办公室进行毕业设计答辩检查	教务处
2024年5月25日-6月20日	指导学生完成《毕业设计成果》定稿；填写《毕业设计评阅表》	指导教师 答辩教师
2024年6月30日前	二级学院上传《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》	指导教师
2024年7月1日-5日	二级学院自查《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》，进行整改和完善。	二级学院
2024年7月6日-21日	组织校内评审专家对《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》进行校内检查；检查意见反馈至各二级学院	教务处
2024年7月30日前	二级学院完成校内第三轮检查整改工作	二级学院
2024年8月1日至8月15日	学校毕业设计工作资料、学生毕业设计相关材料的汇总	教务处

2024年8月30日前	学校毕业设计工作办公室对毕业设计成果及提交的资料进行复核，核定工作量	教务处
时间待定	待查资料上报湖南省教育厅	教务处

本流程和时间节点为检查和考核点，各二级学院可根据学校整体教学工作安排和本学院实际情况进行调整。

三、毕业设计工作实施过程

（一）制度和标准建设

1. 严格执行《永州职业技术学院师生参加教学竞赛、教学项目建设、专业教学水平评价和抽查的奖惩办法》文件要求，做到赏罚分明、明确责任，更好地提高工作积极性。

2. 学校毕业设计工作办公室细化毕业设计工作考核量化指标，纳入对二级学院、教研室、教师教学工作考核中。

3. 严格贯彻落实湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22号）文件要求，进行《毕业设计标准》修订，以湖南省教育厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》为纲，结合《永州职业技术学院毕业设计标准（模板）》，各二级学院可根据各专业特色由各二级学院毕业设计指导教师工作小组制定《XX学院XX专业2024届学生毕业设计标准》，杜绝以论文、实习总结形式来表现毕业设计作品，杜绝抄袭、拷贝等学术不端现象的发生，经学校2024届学生毕业设计工作组审核讨论通过后执行。

4. 各二级学院严格执行《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》。要求所有具备资格的教师均须参与毕业设计指导工作，对拒绝承担或连续2年未承担毕业设计工作任务的教师，二级学院可取消其推荐各类评优评先资格、

专业技术职务晋升资格等。

（二）毕业设计工作内容

1. 各二级学院及时将毕业设计管理系统平台学生问题账号报至学校毕业设计工作办公室进行处理；

2. 各二级学院按照《专业人才培养方案》完成《毕业设计》课程教学任务；

3. 各二级学院结合工作实际制定《XX 学院 2024 届学生毕业设计工作方案》，保证二级学院毕业设计工作的启动、检查、答辩等环节的正常运行；

4. 各毕业设计指导教师必须严格贯彻湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22 号）文件要求，指导学生完成毕业设计选题，下达《毕业设计任务书》，指导学生在规定时间内保质保量完成《毕业设计成果》；

5. 各二级学院毕业设计答辩教师工作小组严格按照《XX 学院 2024 届学生毕业设计答辩方案》执行毕业设计答辩工作；

6. 各二级学院毕业设计成果审定小组必须按照湖南省教育厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》严格审定学生毕业设计成果，保证质量，确保合格率在 90% 以上；

7. 各二级学院随时关注湖南省教育厅关于 2024 届学生毕业设计工作有关文件精神，及时贯彻并调整相关工作内容。

（三）毕业设计督促与监控

通过学生意见反馈、教师评阅指导、二级学院自查、校

级检查对毕业设计工作和成果不断地做出诊断和改进。

1. 指导教师及时对学生毕业设计做出细致指导。各二级学院毕业设计工作组要加强对指导教师的督促与监控，及时收集学生、教师反映的意见和建议，不断改进工作。

2. 学校毕业设计工作办公室将例行常规检查，将发现的问题和情况及时反馈给各二级学院；各二级学院根据反馈意见整改和完善毕业设计工作。

3. 针对 2024 届学生毕业设计工作，学校将开展三轮校内检查。第一轮检查的重点为各二级学院毕业设计的启动工作；第二轮检查的重点为毕业设计工作进度；第三轮检查的重点为校内毕业设计答辩检查、《毕业设计任务书》及《毕业设计成果》，具体安排见后续通知。

4. 校内评审专家必须树立高度的责任感，对负责指导和评审的各二级学院毕业设计工作和成果如实提出意见和建议。

5. 每轮校内检查前，各二级学院先出具自查报告，检查后结合校内评审意见诊断问题、解决问题。2024 年 7 月底各二级学院做出《XX 学院 2024 届学生毕业设计工作总结》。

6. 每轮校内检查后，学校毕业设计工作办公室将校内评审意见反馈至各二级学院，2024 年 8 月底前做出《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作总结》，2024 年 10 月底前指导制定《永州职业技术学院 2025 届学生毕业设计工作方案》。

7. 各二级学院做好对毕业设计指导教师的考核与定等，并与绩效挂钩。

8. 学校毕业设计工作办公室做好对各二级学院毕业设计工作组的考核与定等，并与绩效挂钩。

四、毕业设计保障与问责

(一) 做好 2024 届学生毕业设计资金预算。

(二) 学校毕业设计工作办公室和各二级学院毕业设计工作组做好教师工作量的统计和核实。

(三) 按《永州职业技术学院师生参加教学竞赛、教学项目建设、专业教学水平评价和抽查的奖惩办法》文件落实好责任。



永州职业技术学院

Yongzhou Vocational Technical College

关于开展 2024 届毕业学生毕业设计中期 检查的通知

各学院：

根据《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》相关要求，为切实推进 2024 届学生毕业设计相关工作，切实规范 2024 届毕业生毕业设计过程管理，提高毕业设计指导、管理水平及毕业设计质量，决定于 2024 年 3 月 30 日 - 4 月 5 日开展 2024 届毕业设计的中期检查。

一、检查内容

毕业设计的选题、毕业设计任务书、毕业设计实施方案、毕业设计成果初稿等过程性文件等。

二、检查方式

各学院自查，学校毕业设计领导小组进行抽查。

三、各学院主要检查内容

1. 毕业设计的选题、毕业设计任务书及毕业设计成果初稿上传情况、学生毕业设计工作进度、学生毕业设计工作态度、学生毕业设计已完成工作的评价、学生毕业设计存在问题及建议。

2. 毕业设计任务书、毕业设计成果的撰写情况；毕业设计的选题、毕业设计初稿、拟定的指导过程完成情况以及相关资料等。

3. 二级学院毕业设计各小组机构设置情况，及针对毕业设计组织工作，开展相应的检查。除复查教研室检查内容外，还应对教研室此项工作开展情况进行检查，针对学院毕业设计组织、管理情况（包括整体安排、存在的问题及意见建议）等内容，形成总结。

4. 信息反馈

各学院填报附件一和附件二，于4月8日前以学院为单位汇总材料发送至教务处工作邮箱 yzzyjwc2022@126.com。

附件一：永州职业技术学院 XX 学院 2024 届毕业设计中期检查表

附件二：永州职业技术学院 XX 学院 2024 届毕业设计中期检查情况汇总表



附件一：

永州职业技术学院 学院2024届毕业设计中期检查表

二级学院		班级		专 业	
姓 名		学号		指导老师	
设计题目					
资料是否上传毕业设计指导与管理平台 (https://hnyzzy.xueshubang.net/)				任务书	成果初稿
指导情况	共指导 () 次	指导方式	邮件 () 次、微信或QQ () 次 面对面 () 次、其他 () 次		
工作进度 (对照任务书) 已完成的内容： 待完成的内容：					
工作态度	认真 () 较认真 () 一般 () 不认真 ()				
质量评价 (对已完成的有关工作进行评价)			优 () 良 () 中 () 差 ()		
存在问题与建议					
教研室意见			学院意见		
教研室主任签字：			负责人签字：		
日期：			日期：		

附件二：

永州职业技术学院XX学院2024届毕业设计中期检查情况汇总表

序号	姓名	学号	专业	毕业设计选题	指导老师	毕业设计中期检查情况					
						任务书	成果初稿	指导次数	存在的问题	教研室自查意见	学院意见

永州职业技术学院

Yongzhou Vocational Technical College

关于 2024 届学生毕业设计中期检查情况通报

各学院：

根据《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》和学校《关于开展 2024 届毕业学生毕业设计中期检查的通知》的工作要求，为切实规范 2024 届毕业生毕业设计过程管理，提高毕业设计指导、管理水平及毕业设计质量。3 月 30 日—4 月 5 日教务处组织开展了对 2024 届学生毕业设计各学院中期自查和教务处系统抽样检查。现对检查中的情况通报如下：

一、基本情况

本次检查学生毕业设计 6298 人，其中，没有在毕业设计指导与管理平台提交毕业设计成果初稿的有 197 人。

二、存在的问题

1. 毕业设计选题不符合本专业培养目标，文档格式不规范不完整，任务书选题与成果不一致，任务书指导教师与成果指导教师不一致，任务下达时间不准确。

2. 任务书目的不明确，任务进程安排不合理，同一专业不同学生不同选题毕业设计各环节完成时间完成进度有雷同现象。

3. 毕业设计成果科学性、规范性体现不正确，新知识、新

技术、新工艺、新材料、新方法、新设备、新标准的运用没有表现清楚，实习中的案例图片不清晰、操作过程不完整，错别字多。

4. 个别学生的成果以论文形式体现。

三、下一步工作安排

请各学院针对以上问题对标《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标》要求加强学生毕业设计指导与管理平台的提交完成率和毕业设计成果作品的整改，5月份返校前完成第二轮成果审核和检测工作。



永州职业技术学院

Yongzhou Vocational Technical College

关于做好 2024 届学生毕业设计校内全面检查的通知

各学院:

我校 2024 届学生毕业设计已经进入最后冲刺和成果审核阶段, 为确保学生毕业设计在全省抽查中取得合格以上成绩。根据《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》的文件要求, 结合近年抽查实施和学校的实际情况, 现组织开展我校 2024 届三年制高职大专学生毕业设计校内自查、专家普查和领导抽查工作。请毕业设计评审工作组、各学院于 7 月 1 日-7 月 30 日共同完成检查工作。



二、学院文件

医学技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案

根据《永州职业技术学院毕业设计管理办法》、《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》、《永州职业技术学院毕业设计相似性检测工作实施办法（试行）》文件精神，按照《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》要求，为全面提高学生职业能力、提升人才培养质量，确保 2024 届学生毕业设计工作有序进行，毕业设计质量符合要求。经医学技术学院研究决定，特制定医学技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案。

一、总体目标

毕业设计是高职高专院校各专业必修的综合性实践课程，是体现人才培养特色和强化学生专业能力综合训练的重要教学环节，也是学生毕业资格认定的重要依据。毕业设计旨在通过系统训练，培养学生综合运用基础理论、专业知识和专业技能分析解决实际问题的能力，有利于提升学生就业、创业和创新能力。

本学院按照《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》中的各时间节点按时、高质量完成 2024 届学生毕业设计工作，顺利迎接湖南省教育厅 2024 届学生毕业设计抽查，确保在省厅抽查中取得优异成绩。

二、成立医学技术学院 2024 届学生毕业设计工作组和下设的三个小组

按照《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》的要求成立医学技术学院 2024 届学生毕业设计工作组和下设的医学技术学院毕业设计指导教师工作小组、毕业设计答辩教师工作小组和毕业设计成果审定工作小组。医学技术学院 2024 届学生毕业设计工作组

组长为黄祥国院长，副组长为黄宁江副院长。三个工作小组均由黄祥国院长任小组长，黄宁江副院长任副组长。各组成员组成为来自五个专业的教研室主任、教师和医院带教老师。明确各组分工和工作职责，形成制度和优化毕业设计标准。

三、核查 2024 届医学技术学院毕业生

完成医学技术学院 2024 届毕业生的核查工作，2024 届毕业生包括应届毕业生、往届三年制暂缓毕业生和五年制毕业设计不合格的学生。应届毕业生分布于五个专业，分别是医学影像技术、医学检验技术、眼视光技术、口腔医学技术和康复治疗技术，共 14 个班级，分别是 21 级医学影像技术 1-5 班、21 级医学检验技术 1-3 班、21 级眼视光技术 1-2 班、21 级口腔医学技术班 1-2 班、21 级康复治疗技术 1-2 班。往届三年制暂缓毕业学生共 5 人，五年制毕业设计不合格学生共 7 人。

四、毕业设计工作进程安排

(一) 医学技术学院毕业设计工作进程安排

时间	实施内容	责任人
2023 年 10 月 15 日前	成立医学技术学院毕业设计工作组织机构，制定《医学技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》	二级学院
2023 年 10 月 22 日前	二级学院修订和完善毕业设计相关工作的制度、标准	二级学院
2023 年 11 月 10 日前	二级学院完成学生毕业设计的动员与启动工作，完成毕业设计选题，下达《毕业设计任务书》	二级学院、指导教师
2023 年 11 月 15 日-25 日	学校毕业设计工作办公室进行毕业设计启动工作的检查，二级学院接受反馈意见	二级学院
2023 年 12 月 26 日前	二级学院完成校内第一轮检查整改工作	二级学院
2024 年 3 月 20 日前	指导学生完成《毕业设计成果》第一稿	指导教师

2024年4月10日前	学校毕业设计工作办公室对毕业设计工作展开中期检查，二级学院接收反馈意见	二级学院
2024年4月30日前	二级学院完成毕业设计相似性检查（查重）工作	二级学院
2024年5月1日前	二级学院完成校内第二轮检查整改工作	二级学院
2024年5月14日前	指导学生完成《毕业设计成果》第二稿	指导教师
2024年5月15日-22日	制定《医学技术学院2024届学生毕业设计答辩方案》，毕业设计集中审核及现场答辩	二级学院
2024年6月10日-20日	指导学生完成毕业设计成果定稿，填写《毕业设计评阅表》	指导教师、答辩教师
2024年6月30日前	二级学院上传《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》	指导教师
2024年7月1日-5日	二级学院自查《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》，进行整改和完善	二级学院
2024年7月6日-21日	校内专家对《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》进行校内检查，二级学院接收反馈信息	二级学院
2024年7月30日前	二级学院完成第三轮检查整改工作	二级学院
2024年8月1日-15日	上交学校需要的毕业设计材料、核定工作量	二级学院

上表中，各时间节点在具体实施时，可根据学校的实施时间进行微调。

（二）学生毕业设计进程安排

2023年6月20日-2023年9月30日：查阅资料，研读技术规范、熟悉典型工作任务，做好实践调查。

2023年10月1日-2023年10月31日：根据实习医院设备配备和典型病案，在实习带教老师和学校指导教师的指导下，拟定毕业设计选题，并报学校指导教师审核。学校指导教师审核选题是否符合要求，原则上“一人一题”，不得重复或雷同。学校指导教师向学生下达《毕业设计任务书》。

2023年11月1日-2024年3月1日：依据《毕业设计任务书》，在实习带教老师和学校指导教师的指导下，收集整理检查过程中产生的图像、报告、数据等资料，按要求完成《毕业设计成果》初稿，并

提交给学校指导教师审阅。

2024年3月11日-2024年3月20日：学生根据学校指导教师的修改意见修改和完善毕业设计，完成《毕业设计成果》第一稿，上交毕业设计指导教师进行毕业设计相似性检查。

2024年3月21日-2024年4月30日：学校指导老师将重复率高的《毕业设计成果》返回学生继续修改，确保重复率低。查重通过后待实习生返校参加毕业设计答辩。

2024年5月15日-2024年5月22日：查重通过的学生参加毕业设计答辩。评定毕业设计成绩。

2024年5月23日-2024年6月30日：毕业设计指导教师上交毕业设计评阅表、班级毕业设计成绩册至二级学院毕业设计工作组。将《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》上传到学校指定平台。

2024年7月1日-2024年7月5日：开展医学技术学院院内检查，进一步完善毕业设计，迎接学校检查。

五、毕业设计成绩评定

毕业设计考核涵盖学生完成任务的过程、成果和答辩表现等。过程评价主要考核学生是否完整地执行毕业设计实施计划，成果评价主要考核其科学性、规范性、完整性和实用性，答辩评价主要考核学生对设计任务的整体把握能力和回答问题的准确性。其中过程评价占20%，成果评价占60%，答辩评价占20%。毕业设计成绩评定共分为四个等级，即优秀（85分以上）、良好（71-84分）、及格（60-70分）、不及格（低于60分）。

六、收集整理毕业设计资料

毕业设计指导教师收集汇总学生的毕业设计定稿（电子稿）上传

学校毕业设计指导和管理平台。此外，二级学院收集五个专业每位学生的毕业设计中期检查表、毕业设计评阅表（纸质稿+电子稿）、毕业设计指导过程文档、最后自查表等文件材料，按班级/专业存放，至少保存五年。二级学院根据学校要求按时上交毕业设计相关资料至学校毕业设计领导小组办公室。

七、撰写毕业设计工作总结

医学技术学院毕业设计工作组根据 2024 届学生毕业设计工作开展情况，从组织和管理工作、指导老师配备、选题的要求、毕业设计质量、答辩情况、成绩评定等方面认真总结毕业设计工作中的优点和不足，同时收集学生、教师反映的意见和建议，不断改进工作。

八、对毕业设计指导教师的考核与定等

医学技术学院毕业设计工作组根据毕业设计指导教师和答辩教师的工作情况，依据《指导教师考核标准》对指导教师评分定等。



医学技术学院

2024 届学生毕业设计质量监控管理办法

根据《关于印发〈关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见〉〈关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见〉的通知》（湘教发〔2019〕22号）文件精神，按照永州职业技术学院和医学技术学院2024届学生毕业设计工作方案要求，确保2024届毕业设计工作有序进行，毕业设计质量符合要求，特制定医学技术学院2024届毕业生毕业设计质量监控管理办法。

一、组织机构

医学技术学院设毕业设计工作小组，负责毕业设计实施与质量监控管理，其组织结构如下：

组长：黄祥国

副组长：黄宁江

秘书：胡荣

成员：尹其磷、蒋彬斌、刘海峰、蒋仁州、严滨、欧陵斌、谢丽玲、李真、胡洁

二、质量监控内容及流程

毕业设计质量监控贯穿整个毕业设计工作过程（如图1），以保证毕业设计工作按质按量完成，主要体现在以下九个方面：

1. 毕业生人员核定质量监控

（1）2021级各班级学习委员和辅导员上报各班级毕业设计人数及学生基本信息至二级学院毕业设计工作组。



图 1 毕业设计质量监控图

(2) 二级学院毕业设计工作组组织人员核查 2021 级各班级学生人数及信息，与学工部、教务处对接，确定最终各班级毕业设计人员名单，保证不漏一人。

2. 指导教师资格审查质量监控

(1) 二级学院各专业指导教师导师初步审核本专业指导教师信息和资格，上报符合要求的指导教师信息。

(2) 二级学院毕业设计工作组组织人员根据省厅要求审查指导

教师是否具有指导学生毕业设计的资格,对不符合要求的不纳入指导教师团队。

3. 毕业设计标准质量监控

(1) 二级学院毕业设计工作组组织指导教师导师研读毕业设计相关文件,明确毕业设计标准要求。

(2) 各专业制定本专业毕业设计标准和毕业设计流程,上交二级学院毕业设计工作组审定。

(3) 二级学院毕业设计工作组认真审定,提出修改意见,进一步完善标准和流程。

(4) 教务处组织人员检查各专业毕业设计标准制定情况。

4. 选题上报质量监控

(1) 在指导教师的指导下,学生上报选题给校内指导教师,校内指导教师审查选题在专业性、难易度和实践性等方面是否符合要求,合格的选题以班级为单位进行汇总,同时以班级为单位进行相似性查重,保证班级内一人一题。

(2) 指导教师以班级为单位将毕业设计选题上报给指导教师导师,指导教师导师查看选题规范性及命名方式等是否符合本专业毕业设计要求,提出修改意见,反馈给指导教师,将最终合格的全部选题上交二级学院毕业设计工作组。

(3) 二级学院毕业设计工作组组织人员对毕业设计选题是否存在专业内重复进行查重,将查重结果反馈给指导教师导师,如有重复选题,需按原有流程上报,直至合格,最终保证“一人一题”。

5. 任务下达质量监控

(1) 指导教师按照毕业设计时间节点安排将毕业设计任务下达给自己所指导的学生，并将毕业设计选题总表在学生班级 QQ 群或微信群公布。

(2) 各专业毕业设计指导教师导师查看各指导老师是否在各自指导毕业设计的班级群里公布毕业设计选题。对不同指导教师的学生进行抽查，了解任务下达情况。

(3) 二级学院毕业设计工作组采用线上或线下，指导教师或学生等多种途径和方式对各专业进行抽查，了解任务下达情况。

6. 过程指导质量监控

(1) 指导教师填写毕业设计指导记录表，上交各指导教师导师。

(2) 指导教师导师不定时了解本专业指导教师指导学生毕业设计情况，检查毕业设计指导情况，了解是否存在完成毕业设计有困难的同学，采取有效的干预措施，与指导教师沟通，指导同学们完成毕业设计，并将毕业设计指导记录表上交二级学院毕业设计工作组。

(3) 二级学院毕业设计工作组采取有效措施，切实解决学生完成毕业设计过程中存在的难题，保证毕业设计成果正常完成，并将毕业设计指导记录表上交教务处。

(4) 教务处组织人员查看毕业设计指导过程材料毕业设计，抽查专业毕业设计过程指导情况。

7. 成果答辩质量监控

(1) 二级学院毕业设计工作组制定答辩方案，由工作组组长审

核。

(2) 二级学院毕业设计工作组与指导教师联系，保证每位教师明确答辩时间、地点、要求，并且要求各位指导教师务必通知每一个答辩的学生，告知答辩流程，保证答辩按要求完成。

(3) 二级学院毕业设计工作组与学工部联系，安排好答辩场所和必要的准备工作，保证答辩顺利进行。

(4) 二级学院毕业设计工作组组织人员对答辩老师进行现场检查，着重检查答辩教师进行答辩的情况、答辩资料是否齐全等。

(5) 教务处组织人员对二级学院毕业设计答辩工作进行现场检查。

8. 毕业设计评分质量监控

(1) 指导教师完成所指导学生的过程评分，二级学院毕业设计工作组进行抽查填写的完整性和科学性。

(2) 二级学院毕业设计工作组组织成立毕业设计成果评价小组，对每一份毕业设计成果进行评分。

(3) 二级学院毕业设计工作组组织成立毕业设计答辩小组，做好答辩记录并评分。

(4) 各专业指导教师导师从毕业设计评定不同等级评分的学生中抽查过程、成果、答辩评分表数份，查看毕业设计作品，了解评分是否有误或与实际完成情况不匹配。

(5) 二级学院毕业设计工作组收集所有专业的毕业设计过程、成果、答辩评分表，抽查评分情况，对评分无异议者二级学院盖章认

可。

9. 毕业设计成果质量监控

(1) 指导教师审核学生提交的毕业设计成果的科学性、规范性、完成性和实用性。

(2) 二级学院毕业设计工作组组织对毕业设计成果相似性进行查重,同时开展两次专业内教师在毕业设计指导和管理平台内互相审核毕业设计成果,收集汇总修改意见。

(3) 学校教务处组织校内和校外专家对毕业设计成果进行全面质量检查,确保每一份成果均符合要求。



2023年9月25日关于选题查重的通知

各位指导2024届毕业设计的老师好！2024届学生毕业设计选题上报工作已启动，请各位老师收集好自己所指导学生的选题，请带一个班级的几位老师合并好一个班级的选题，并且班级内选题不要重复，请于2023年10月15日前发至胡荣老师邮箱，专业内班级排名先后以邮箱内收到班级选题时间为准，先到先得。

温馨提示：选题命名规则要遵循省教育厅文件要求，为****方案设计或***工艺设计！谢谢大家，辛苦大家！

2024年3月22日关于开展毕业设计中期检查的通知

各位指导2024届毕业设计的老师好！接教务处通知开展中期检查，检查内容详见上表“永州职业技术学院医学技术学院2024届毕业设计中期检查情况汇总表”，每个同学填写一行，请各位指导老师于4月1日前写好后发给自己所属教研室主任填写教研室意见及汇总，各专业中主要负责毕业设计的教研室主任进行专业汇总，请将专业汇总表于4月3日前发至邮箱416245530@qq.com。温馨提示，表格中的指导老师需要同时写学校和医院的指导老师，谢谢大家，辛苦大家！

2024年4月12日关于开展二级学院毕业设计成果相似性查重的通知

各位指导2024届毕业设计的老师好！接教务处通知，4月18日给二级学院发放查重账号，在4月24日前完成查重，请各位老师尽快准备好查重稿，以学号-姓名-选题的方式命名，将WORD版的毕业设计成果(注意：不需要毕业设计任务书)发送至邮箱416245530@qq.com，发送压缩包时请以某某老师-个数命名（如胡荣老师-22个），谢谢大家！辛苦大家！

2024年6月21日关于开展院内第一次互查的通知

医学技术学院2024届学生毕业设计第一次互查流程及要求

- 1、下载qq群里的**最终文档上传列表**，其中有每位学生毕业设计的**选题名称和预览地址**。
- 2、下载qq群里本专业**最后自查情况汇总表**和**医学技术学院2024届毕业设计第一次互查教师安排表**，明确自己核查的是哪位老师指导的毕业设计。
- 3、核查毕业设计，要求如下：
 - (1) 点击待核查学生的预览地址，查看文档能否正常显示；
 - (2) 核查上传的任务书和成果中的学生姓名是否与平台的名字匹配；
 - (3) **最后文档上传列表**中的选题名称以及任务书和成果中的选题是否与**最后自查情况汇总表**中的选题名称一致；**最后自查情况汇总表**中的选题是该同学应做的选题。
 - (4) 任务书或成果中是否有打“#”或“×”号的内容没有填写；
 - (5) 任务书或成果中是否有**基础信息的明显错误**，比如专业名称、年级等；
 - (6) 任务书中各个**时间段**有没有**书写错误**，如2024写成2023等；
 - (7) 任务书或成果中**手写签名的地方**是否完成；
 - (8) 文档中是否有**明显的专业错误**。
- 4、各位老师填写本专业**最后自查情况汇总表**（请直接在原表上填写，不要调整表的样式），要求如下：
 - (1) 将**指导老师栏补充完成**（补充填写医院老师的名字，现在只有学校指导教师的名字）；
 - (2) 填写**第一次核查下面存在的问题栏**，将存在的问题于**6月27日前**反馈给指导老师（若问题特别多，可私下截图对接），同时将最后自查表发送到QQ邮箱：416245530@qq.com；
- 5、指导老师于**6月30日前**务必完成任务书和成果的修改并上传平台，迎接学校的检查。

医学技术学院 医学检验技术专业 2024届毕业设计最后自查情况汇总表							
序号	学号	姓名	班级	指导老师(学校+医院)	毕业设计选题	毕业设计最后自查情况(任务书/成果/上传平台)	
						第一次自查 存在的问题	第二次自查 存在的问题
1	202113030001	文麒麟	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	肿瘤患者血常规检查方案设计	王瑞芳	
2	202113030003	李雯	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	尿毒症患者血常规检测方案设计	王瑞芳	
3	202113030004	方倩	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	青年人梅毒螺旋体抗体检测方案设计	王瑞芳	
4	202113030010	康雯	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	肿瘤患者凝血功能检测方案设计	王瑞芳	
5	202113030012	陈一博	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	术前患者凝血功能检测方案设计	王瑞芳	
6	202113030019	孙奕	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	慢性阻塞性肺病患者血氧饱和度检测方案设计	王瑞芳	
7	202113030017	柳格洋	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	TORC6检测方案设计	王瑞芳	
8	202113030019	胡纯	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	输血前患者检查方案设计	王瑞芳	
9	202113030020	刘一江	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	肝硬化患者凝血功能检测方案设计	王瑞芳	
10	202113030023	赵轩	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	肾脏病患者肾功能检测方案设计	王瑞芳	
11	202113030028	徐露	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	呼吸器感染患者病原菌检测方案设计	王瑞芳	
12	202113030028	程露	21 (3) 医学检验技术1班	胡琛→北医附院老师	肿瘤标志物检测(1.3)-9-C检测方案设计	王瑞芳	

各位指导2024届毕业设计的老师好，今天开始我们二级学院进行院内第一次互查。大家要写好箭头所指的两栏，第一个是补充好医院带教老师的名字，第二个是给出修改意见，具体要求见上面的截图。请6月27日前反馈给指导老师，指导老师6月30日前完成修改并再次上传！谢谢大家，辛苦大家！

2024年7月9日关于开展院内第二次互查的通知

第二次毕业设计核查要求：

- （1）点击待核查学生的预览地址，查看文档能否正常显示；
- （2）核查上传的任务书和成果中的学生姓名是否与平台的名字匹配；
- （3）**最后文档上传列表**中的选题名称以及任务书和成果中的选题是否与**最后自查情况汇总表**中的选题名称一致；**最后自查情况汇总表**中的选题是该同学应做的选题。
- （4）任务书或成果中是否有打*号或×号的内容没有填写；
- （5）任务书或成果中是否有**基础信息的明显错误**，比如专业名称、年级等；
- （6）任务书中各个**时间段**有没有**书写错误**，如2024写成2023等；
- （7）任务书或成果中**手写签名**的地方是否完成；
- （8）文档中是否有**明显的专业错误**。
- （9）**特别注意毕业设计小结、心得**，学生**自由意见**中有无**论文字样**，教师的**评语**中有无**论文字样**，或者以**评论文的语气写评语**！

各位指导2024届毕业设计的老师好，从今天开始二级学院内部进行第二轮互查，请各位老师按照上面截图中的要求进行检查，检查要求与上一次基本一致，请特别注意里面关于“论文”字样的第九点，请老师们于7月15日前将信息反馈给指导老师，同时发一份至邮箱416245530@qq.com，指导老师在同时接到学校的修改信息后一次性修改完成，将定稿上传至毕业设计管理平台，谢谢大家，辛苦大家！

医学技术学院 2024 届毕业设计 成果查重工作安排

按照《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》、《医学技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》的要求，2024 届学生毕业设计成果需进行相似性查重，为保证各专业查重工作的有序进行，特制定以下方案。

一、毕业设计成果查重时间、地点和工作人员

查重时间：2024 年 4 月 18 日-2024 年 4 月 24 日

查重地点：医学技术学院教学办公室

查重工作人员：胡荣、严滨、欧陵斌、李真、胡洁

二、毕业设计成果查重班级、学生人数和指导教师

班级	学生人数(人)	校内指导老师及指导人数(人)
21(3)影技1班	51	赵李湘(25)、唐高华+彭鹏(26)
21(3)影技2班	48	申由甲田(24)、严滨(24)
21(3)影技3班	56	余小玲(20)、蒋彬斌(21)、蔡旭(15)
21(3)影技4班	52	蒋仁州(15)、唐艳(15)、蒋春仙+唐晓风(22)
21(3)影技5班	57	邓娟+吴发强(22)、邓晓旭(20)、罗湘玲(15)
21(3)检验1班	58	胡荣(22)、王瑞芳(20)、刘仪(16)
21(3)检验2班	27	刘仪(5)、欧陵斌(22)
21(3)检验3班	40	田乐(20)、吴小波(20)
21(3)眼视光1班	28	封传(15)、罗元元(6)、王海营(7)
21(3)眼视光2班	29	李真+罗元元(15)、文丽+王海营(14)
21(3)口技1班	26	唐星雨(19)、胡洁(7)
21(3)口技2班	32	胡洁(13)、王臻鑫(19)
21(3)康复1班	25	谢丽玲(25)

21 (3) 康复 2 班	46	何婷 (24)、李云 (22)
---------------	----	-----------------

三、毕业设计成果查重流程

1. 汇总本专业毕业设计成果 word 文档，每份文档以学号-姓名-选题的方式命名。

2. 进入“中国知网”大学生论文检测系统（高职高专），网址为 <http://hnyzzy.check.cnki.net/>。



3. 按照教务处给的管理员账户和密码登录，两个子账号的密码均是 yxjs18774621076，修改后的密码是 hr18774621076。

	yzzyyjx1	永州职业技术学院	350		上传学生	上传教师	
	yzzyyjx	永州职业技术学院	400		上传学生	上传教师	

4. 登录成功后选择上传论文栏目，上传毕业设计成果。



5. 下载每个老师指导的所有学生的查重数据（表格形式），位置在窗口页面的最下方，导出 Excel。





6. 去除本人文字复制比超过 25%的同学需要下载报告单，在窗口的左上角，先选中需要下载的学生姓名，然后选中左上角“选中文献报告单”，在“下载报告单”里下载，保存后解压缩包，下载和解压缩包均需输入学校给定的管理员账户。



去除引用复制比: 12.1%	总复制比: 12.1%	表格: 0	公式: 0	oof图片: 0	
<input type="checkbox"/> 03173019-最佳灵-近视患者佩戴隐形眼镜验配流程	黄世灵 4.7%	0%	-	2020-06-15	选择报告单
去除引用复制比: 4.7%	总复制比: 4.7%	表格: 0	公式: 0	oof图片: 0	
<input type="checkbox"/> 03173018-高雪梅-青少年近视防控的检查与处理	高雪梅 2.5%	0%	-	2020-06-15	选择报告单
去除引用复制比: 2.5%	总复制比: 2.5%	表格: 0	公式: 0	oof图片: 0	
<input checked="" type="checkbox"/> 03173017-冯露-模拟接触镜表面涂层的检查与处理	冯露 25.2%	0%	-	2020-06-15	选择报告单
去除引用复制比: 25.2%	总复制比: 25.2%	表格: 0	公式: 0	oof图片: 0	
<input type="checkbox"/> 03173016-李志芳-全自动磨边机制作渐变眼镜流程与配发	李志芳 0%	0%	-	2020-06-15	选择报告单
去除引用复制比: 0%	总复制比: 0%	表格: 0	公式: 0	oof图片: 0	
<input type="checkbox"/> 03173015-俞继-接触性外斜视的检查与处理	俞继 4.8%	0%	-	2020-06-15	选择报告单
去除引用复制比: 4.8%	总复制比: 4.8%	表格: 0	公式: 0	oof图片: 0	
<input type="checkbox"/> 03173014-贾丹-角膜的检查与处理	贾丹 7.1%	0%	-	2020-06-15	选择报告单
去除引用复制比: 7.1%	总复制比: 7.1%	表格: 0	公式: 0	oof图片: 0	
<input type="checkbox"/> 03173013-潘翠玲-全飞秒激光矫正近视术前检查与术后处理	潘翠玲 4.6%	0%	-	2020-06-15	选择报告单

学生管理 教师管理 信息统计 上传论文 结果查询 问题库 用户管理

建新文件夹
10:46:52
总库
数据库(中国
数据库
数据库
库
库
论坛资源)
博硕、会议
ringer、英
数据库等)

立即上传待检测论文 上传论文
支持3种上传方式,支持批量上传论文,高效、快速、便捷

检测列表 筛选记录...

排序: 去除本人重复

篇名	点全文, 然后提交	作者	写作助手	上传日期	下载
<input type="checkbox"/> 03173032-刘乐乐-全自动磨边机制作钻石切边无框眼镜流程与配发	刘乐乐 14.5%	0%	-	2020-06-15	选择报告单
去除引用复制比: 14.5%	总复制比: 14.5%	表格: 0	公式: 0	oof图片: 0	
<input type="checkbox"/> 03173030-陈佳宝-老年人翼状胬肉的检查与处理	陈佳宝 0%	0%	-	2020-06-15	选择报告单
去除引用复制比: 0%	总复制比: 0%	表格: 0	公式: 0	oof图片: 0	
<input type="checkbox"/> 03173029-李俊-干眼症的检查与处理	李俊 0%	0%	-	2020-06-15	选择报告单

检测结果 学生管理 教师管理 信息统计 **上传论文** 结果查询 问题库 用户管理

文件夹 **+ 创建新文件夹**

文件夹 **+**

2018/5/18 10:46:52

期刊网络出版总库
学位论文全文数据库/中国
学位论文全文数据库
会议论文全文数据库
报纸全文数据库
全文数据库
文献库
核联合比对库
源(包含贴吧等论坛资源)
库(涵盖期刊、博硕、会议
数据以及德国Springer、英
&Francis 期刊数据库等)
术文献库
档资源
博客-原创作品库

立即上传待检测论文

支持3种上传方式,支持批量上传论文,高效、快速、便捷

上传

检测列表 筛选记录...

篇名	作者	检测率	重复率	写作助手	上传日期
03173032-刘乐乐-全自动磨边机制作钻石切边 无框眼镜流程与调试	刘乐乐	14.5%	0%	-	2020-06-15
去除引用复制比: 14.5% 总复制比: 14.5%		表格: 0	公式: 0		ocr图
03173030-陈传宝-老年人翼状胬肉的检查与处 理	陈传宝	0%	0%	-	2020-06-15
去除引用复制比: 0% 总复制比: 0%		表格: 0	公式: 0		ocr图
03173029-李俊-干眼症的检查与处理	李俊	0%	0%	-	2020-06-15
去除引用复制比: 0% 总复制比: 0%		表格: 0	公式: 0		ocr图

“中国知网”大学生论文检测系统 (高职高专版)

检测结果 学生管理 教师管理 信息统计 **上传论文** 结果查询 问题库 用户管理

文件夹 **+ 创建新文件夹**

文件夹 **+**

2018/5/18 10:46:52

期刊网络出版总库
学位论文全文数据库/中国
学位论文全文数据库
会议论文全文数据库
报纸全文数据库
全文数据库
文献库
核联合比对库
源(包含贴吧等论坛资源)
库(涵盖期刊、博硕、会议
数据以及德国Springer、英
&Francis 期刊数据库等)
术文献库
档资源
博客-原创作品库

立即上传待检测论文

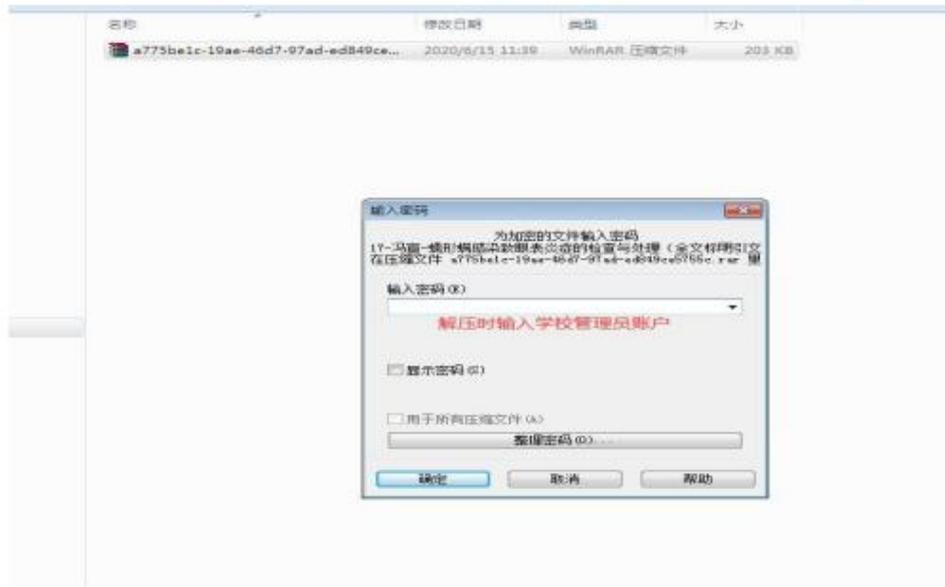
支持3种上传方式,支持批量上传论文,高效、快速、便捷

上传论文

提示: 压缩包的解压密码为您登录本系统的**账号**,如果账号中含有字母,请用小写字母!

文件列表	提交时间	处理结果	下载链接	删除任务
03173017-马宣-模拟病毒感染眼表炎症的 检查与处理	2020/6/15 11:39:01	处理完	<input type="button" value="下载"/>	<input type="button" value="删除"/>

去除引用复制比: 0% 总复制比: 0% 表格: 0 公式: 0 ocr图片: 0



7. 将所有查重结果在二级学院毕业设计指导 QQ 群里公布。



医学技术学院 2024 届毕业设计成果查重情况通报

医学影技术专业 2024 届毕业班级为 21 级医学影像技术 1 班、2 班、3 班、4 班和 5 班，共有 264 人，经在学校指定账号查重后，有 5 名同学不通过。医学检验技术专业 2024 届毕业班级为 21 级医学检验技术 1 班、2 班和 3 班，共有学生 125 人，经在学校指定账号查重后，有 2 名同学不通过。康复治疗技术专业 2024 届毕业班级为 21 级康复治疗技术 1 班和 2 班，共有学生 71 人，经在学校指定账号查重后，有 1 名同学不通过。眼视光技术专业 2024 届毕业班级为 21 级眼视光技术 1 班和 2 班，共有 57 人，经在学校指定账号查重后，有 1 名同学不通过。口腔医学技术专业 2024 届毕业班级为 21 级口腔医学技术 1 班和 2 班，共有 58 人，经在学校指定账号查重后，全部同学去除本人文字复制比均低于 25%，查重通过。查重不通过的同学信息详见下表。

医学技术学院毕业设计成果查重不通过学生信息汇总表

序号	篇名	作者	去除本人文字复制比	校内指导老师
1	03214073-何锋-腰椎间盘突出 MRI 和 CT 检查方案设计	何锋	39%	严滨
2	03214111-周湘瑜-肺气肿的 X 线和 CT 检查方案设计	周湘瑜	27.80%	余小玲
3	03214114-吾金措毛-腰椎退行性改变的 X 线和 CT 检查方案设计-毕业设计成果	吾金措毛	41.80%	蒋彬斌
4	03214251-何千惠-腰椎压缩性骨折 X 线和 CT 检查方案设计	何千惠	26.50%	邓晓旭
5	03214254-刘依淋-尺桡骨骨折的 X 线和眼挫伤的 CT 检查方案设计	刘依淋	25.80%	邓晓旭
6	202113030112-梁晶欣-遗传性耳聋基因检测杂合突变检测方案设计(毕业设计成果)	梁晶欣	31.30%	欧陵斌
7	202113030102-蒋旭东-流行性出血热病毒抗体检测方案设计	蒋旭东	46.30%	吴小波
8	03214401-曹家祥-脑出血患者后遗症期康复治疗方案设计(毕业设计成果)	曹家祥	31.80%	谢丽玲
9	202113030667-董滔-形觉剥夺性弱视患者检查与处理的方案设计	董滔	27%	文丽、王海营



医学技术学院

2024 届学生毕业设计评价及答辩工作安排

根据《关于印发〈关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见〉〈关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见〉的通知》（湘教发〔2019〕22号）文件精神，按照《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》、《医学技术学院2024届学生毕业设计工作方案》的要求，医学技术学院将组织开展2024届毕业设计评价及答辩工作，为保证评价及答辩按要求有序进行，特制定以下方案。

一、毕业设计评价

（一）评价教师工作小组组成

组长：胡红宇

副组长：徐琼芳、黄宁江

成员：唐高华、赵李湘、严滨、申由甲田、蒋彬斌、余小玲、蔡旭、蒋春仙、蒋仁州、唐艳、邓娟、邓晓旭、罗湘玲、胡荣、王瑞芳、欧陵斌、刘仪、田乐、吴小波、封传、罗元元、文丽、王海营、胡洁、唐星雨、王臻鑫、谢丽玲、何婷、李云

（二）过程及成果评价人员安排

毕业设计评价工作包括过程评价、成果评价和答辩评价，过程评价主要由校内指导老师完成；成果评价由二级学院毕业设计工作组指派教师组成评价小组，按统一的要求对毕业设计成果进行评价，各班级成果评价小组人员组成、评价班级及人数详见表1；答辩评价详见本文档毕业设计答辩部分。

表1 毕业设计成果评价小组人员组成、评价班级及人数安排表

评价教师工作小组人员组成	评价班级	评价人数
--------------	------	------

唐高华、赵李湘、彭鹏（参与部分）	2021（3）影技1班	51
严滨、申由甲田	2021（3）影技2班	48
蒋彬斌、余小玲、葵旭	2021（3）影技3班	56
蒋春仙、蒋仁州、唐艳、唐晓凤（参与部分）	2021（3）影技4班	52
邓娟、邓晓旭、罗湘玲、吴发强（参与部分）	2021（3）影技5班	57
胡荣、王瑞芳	2021（3）检验1班	58
欧陵斌、刘仪	2021（3）检验2班	27
田乐、吴小波	2021（3）检验3班	40
封传、罗元元、王海营（参与部分）	2021（3）眼视光1班	28
文丽、王海营、罗元元（参与部分）	2021（3）眼视光2班	29
胡洁、唐星雨、王臻鑫	2021（3）口技1+2班	58
谢丽玲、何婷、李云	2021（3）康复1+2班	71
合计		575人

（三）评价时间及地点

评价时间：2024年5月18日-2024年5月21日中午12:00

评价地点：医学校区医学技术学院教学楼办公室和各专业实验室

（四）评价流程

首先进行过程评价，过程评价合格的学生可进行成果评价，具体要求如下：

1. 过程评价：校内指导教师根据学生在整个毕业设计实施过程中的表现，客观、准确的填写医学技术学院毕业设计过程评价表（详见附件一），1名同学1份，过程评价合格者方可进行成果评价。

2. 成果评价：成果评价小组成员认真审阅学生的毕业设计成果，按照省教育厅毕业设计成果评价指标及权重的要求，从科学性、规范性、完整性、实用性四个方面对每一份成果进行客观、合理的评价（详见附件二、附件三），并且针对每份毕业设计成果拟定2个与毕业设

计内容或专业知识有关的基础理论或实际应用等方面的问题,成果评价合格的学生可以参与毕业设计答辩。

二、毕业设计答辩

(一) 答辩教师工作小组组成

组长: 胡红宇

副组长: 徐琼芳、黄宁江

成员: 唐高华、赵李湘、严滨、申由甲田、蒋彬斌、余小玲、蒋春仙、蒋仁州、唐艳、邓娟、邓晓旭、罗湘玲、胡荣、王瑞芳、欧陵斌、刘仪、田乐、吴小波、封传、罗元元、文丽、王海营、胡洁、唐星雨、王臻鑫、谢丽玲、何婷、李云

(二) 答辩教师工作小组分组

答辩教师工作小组共分为十二组, 每组由 2-3 名成员组成, 具体分组如下:

第一组: 唐高华 (组长)、赵李湘

第二组: 严滨 (组长)、申由甲田

第三组: 蒋彬斌 (组长)、余小玲

第四组: 蒋春仙 (组长)、蒋仁州、唐艳

第五组: 邓娟 (组长)、邓晓旭、罗湘玲

第六组: 胡荣 (组长)、王瑞芳

第七组: 欧陵斌 (组长)、刘仪

第八组: 田乐 (组长)、吴小波

第九组: 封传 (组长)、罗元元

第十组: 文丽 (组长)、王海营

第十一组: 胡洁 (组长)、唐星雨、王臻鑫

第十二组: 谢丽玲 (组长)、何婷、李云

(三) 答辩时间及地点

答辩时间：2024年5月21日（星期二）下午 14:00—19:30

答辩地点：医学校区医学技术学院教学楼

（四）答辩安排

2024届参与毕业设计答辩的学生共575人，来源于医学技术学院2020级三年制5个专业14个班级，均为毕业设计成果查重通过的学生，其中21级医学影像技术1班、2班、5班和21级医学检验技术3班各有1名同学参军，21级医学影像技术2班、4班、5班各有1名同学因身体原因申请线上答辩，20级影技6班1名暂缓毕业的同学申请线上答辩。本次线下答辩教师、班级、人数及教室分布等具体安排详见表2。

表2 毕业设计答辩教师、班级、人数及教室安排表

答辩教师工作小组	答辩班级	答辩人数	答辩教室	等候室
第一组	2021（3）影技1班	50	201	208
第二组	2021（3）影技2班	47	202	203
第三组	2021（3）影技3班	56	206	207
第四组	2021（3）影技4班	51	402	403
第五组	2021（3）影技5班	54	501	502
第六组	2021（3）检验1班	58	305	306
第七组	2021（3）检验2班	27（含1位暂缓毕业学生）	图后101	图后102
第八组	2021（3）检验3班	39	605	606
第九组	2021（3）眼视光1班	28	601	602
第十组	2021（3）眼视光2班	29	603	604
第十一组	2021（3）口技1+2班	58	图后201	图后202
第十二组	2021（3）康复1+2班	71	301	303
合计	12个	570人	12个	12个

(五) 答辩工作流程

答辩教师工作小组成员必须认真组织好本学院 2024 届学生毕业设计答辩工作,并做好过程记录及答辩资料上交工作。具体流程如下:

1. 各答辩教师工作小组提前到医学技术学院毕业设计工作组处领取本组答辩学生名单和医学技术学院答辩记录表(详见附件四)和永州职业技术学院学生毕业设计评阅表(已完成过程评价和成果评价)(详见附件五),在答辩记录表上填写好学生的基本信息。
2. 答辩前,各答辩教师工作小组布置好答辩场地,准备答辩 PPT、本组答辩学生名单、答辩记录表和毕业设计评阅表等相关资料。
3. 答辩教师工作小组对答辩学生的资格进行审核。
4. 答辩学生对自己的毕业设计作简要陈述,回答答辩教师的提问,拍摄答辩照片。
5. 答辩教师工作小组记录答辩情况,对学生的答辩成绩进行评定。

(六) 毕业设计答辩评分指标

毕业设计答辩围绕学生简要陈述毕业设计及回答问题两个环节进行评分,总分 100 分。毕业设计答辩成绩占毕业设计总成绩的 20%。

1. 学生简要陈述毕业设计(总分 40 分):陈述思路清晰(10 分),语言表达清楚(10 分),作品真实、完整、科学(15 分),成果特色鲜明、有创新性(5 分)。
2. 回答答辩教师的提问(总分 60 分):回答 2 个问题,每个问题 30 分。

(七) 上交答辩资料

答辩结束后,各答辩小组按照评阅表中给出的过程评价、成果评价和答辩评价的占比计算出该名同学的毕业设计成绩。

各答辩教师工作小组(共十二组)对相关资料以班级为单位进行汇总,于 2024 年 5 月 26 日前将电子档和纸质档的评阅表交至医学技

术学院毕业设计工作组（电子档发送至邮箱 416245530@qq.com）。

医学技术学院毕业设计工作组

2024年4月28日



附件一：医学技术学院毕业设计过程考核评价表

附件二：方案设计类毕业设计成果质量评价指标及权重

附件三：工艺设计类毕业设计成果质量评价指标及权重

附件四：医学技术学院毕业设计答辩记录表

附件五：永州职业技术学院学生毕业设计评阅表

附件一：医学技术学院毕业设计过程考核评价表

医学技术学院毕业设计过程考核评价表

学生姓名	专业/班级	学号		
选题名称				
一级指标	二级指标	指标内涵	分值 (分)	得分 (分)
1.选题确定 (20分)	1.1 主观能动性	积极与指导老师沟通，能在规定的时间节点内完成选题并上报	10	
	1.2 分析能力	能结合医院和其他客观情况进行正确选题	10	
2.资料查询 (10分)	2.1 信息技术运用能力	能正确使用相关信息平台进行文献查阅和资料收集	10	
3.操作实施 (30分)	3.1 交流沟通能力	能积极与医院带教老师进行沟通，态度谦逊	10	
	3.2 动手操作能力	操作规范、有较好的质量控制意识和动手操作能力	10	
	3.3 照片采集能力	能清晰完整地采集所需照片，角度适当，特写和全景安排得当	10	
4.成果撰写 (20分)	4.1 主观能动性	积极开展毕业设计成果的撰写，及时完成初稿并能按规定的文档命名方式提交初稿	10	
	4.2 交流沟通能力	能积极与学校指导教师沟通，态度真诚	10	
5.修改完善 (20分)	5.1 主观能动性	根据反馈意见积极进行毕业设计成果的修改和完善	10	
	5.2 综合能力	能准确理解反馈意见，并根据反馈意见进行精准修改	10	
合计			100	
校内指导教师（签字）：				
年 月 日				

附件二：方案设计类毕业设计成果质量评价指标及权重

方案设计类毕业设计成果质量评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值权重 (%)	得分
科学性 (30分)	制定的方案客观、真实、准确、完整	10	
	方案按照工作流程进行，分析、推导逻辑性强，使用参数准确	10	
	引用的参考资料、参考方案等来源可靠	5	
	能体现本专业新知识、新技术、新方法、新设备、新标准等	5	
规范性 (20分)	方案的文档结构完整、要素齐全、排版规范、文字通顺	5	
	解决问题措施得当，实施过程规范，符合医药卫生行业的规程要求	5	
	医学术语使用正确	2	
	相关评估指导工具使用得当	3	
	成果应有学生、行业企业带教老师的规范签名，有学校指导教师的评阅及签名	5	
完整性 (30分)	方案体现任务书的规定要求	5	
	方案按照工作流程呈现，针对个案的典型问题，体现工作思路、方案设计的依据、实施的过程、实施后的预期结果等	15	
	方案要素完备，能清晰表达设计内容	10	
实用性 (20分)	方案有针对性，能够有效解决个案的问题	10	
	方案具有个性化特点，符合个案的实际情况	10	
合计		100	

附件三：工艺设计类毕业设计成果质量评价指标及权重

工艺设计类毕业设计成果质量评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值权重 (%)	得分
科学性 (30分)	工艺路线科学、可行，工艺规程、相关图纸等技术文件表达准确	10	
	技术标准等运用正确，工具选择恰当，工艺设计相关数据选择合理、计算准确	10	
	引用的参考资料、参考方案等来源可靠	5	
	能体现本专业新知识、新技术、新方法、新设备、新标准	5	
规范性 (20分)	文档结构完整、要素齐全、排版规范、文字通顺	3	
	工艺规程、零件图、装配图等技术文件规范，符合国家和行业标准	3	
	参考资料的引用等规范、准确	2	
	设计说明书条理清晰，体现了工艺设计思路和过程	8	
	行业术语使用正确	2	
	成果应有学生、行业企业带教老师的规范签名，有学校指导教师的评阅及签名	2	
完整性 (30分)	物化产品呈现清晰，达到设计要求	5	
	毕业设计说明书完整，内容包括毕业设计思路、成果形成的过程及特点等	15	
	毕业设计成果要素完备，能清晰表达设计内容，设计说明书的撰写能详细反映工艺设计过程	10	
实用性 (20分)	设计有针对性，能够有效解决个案的问题	10	
	设计具有一定的应用价值	10	
合计		100	

附件四 医学技术学院毕业设计答辩记录表

医学技术学院毕业设计答辩记录表

学生姓名		学号		专业	
实习单位			指导老师		
答辩时间	年 月 日		答辩地点		
毕业设计选题					
答辩过程	记录及评分				
学生陈述	评价内容	分值(分)	得分(分)		
	陈述思路清晰	10			
	语言表达清楚	10			
	作品真实、完整、科学	15			
	成果特色鲜明、有创新性	5			
	小计	40			
回答问题	答辩问题		分值(分)	得分(分)	
	问题 1		30		
	问题 2		30		
	小计		60		
答辩小组(签字):					
答辩成绩:			<input type="checkbox"/> 答辩合格 <input type="checkbox"/> 答辩不合格		

备注: 请根据答辩成绩勾选答辩合格或答辩不合格, 60分及以上为答辩合格, 60分以下为答辩不合格。

毕业设计成绩： 分

毕业设计成绩=过程评价成绩×20%+成果评价成绩×60%+答辩评价成绩×20%

二级学院盖章

年 月 日

三、毕业设计各阶段过程材料

学校下发毕业设计实施工作方案后，我院按照学校要求下达毕业设计工作任务，本专业迅速开展毕业设计工作。

1. 毕业设计选题指导阶段：

教研室工作记录

时 间	2023年5月9日	应到人数	3	实到人数	3
签 到	谢丽玲、何婷、李云				
活 动 内 容	<p>一、主持人说明本次主题及选题要求</p> <p>谢丽玲：毕业设计选题非常重要，必须让每位学生认真再对待，选题来源必须是临床来自管理治疗所读者，选题应具有临床实际意义；确保选题的可行性，考虑医院条件、时间安排等因素</p> <p>二、现场讨论</p> <p>何婷：实习前建立毕业设计文群，毕业设计选题一人一题，先报先得，选题不重复。</p> <p>李云：有些同学，下实习，某些医院病种单一，那就要提前一点，病历资料可提前准备。</p>				
备 注					
记录员：何婷		教研室主任签字：谢丽玲			

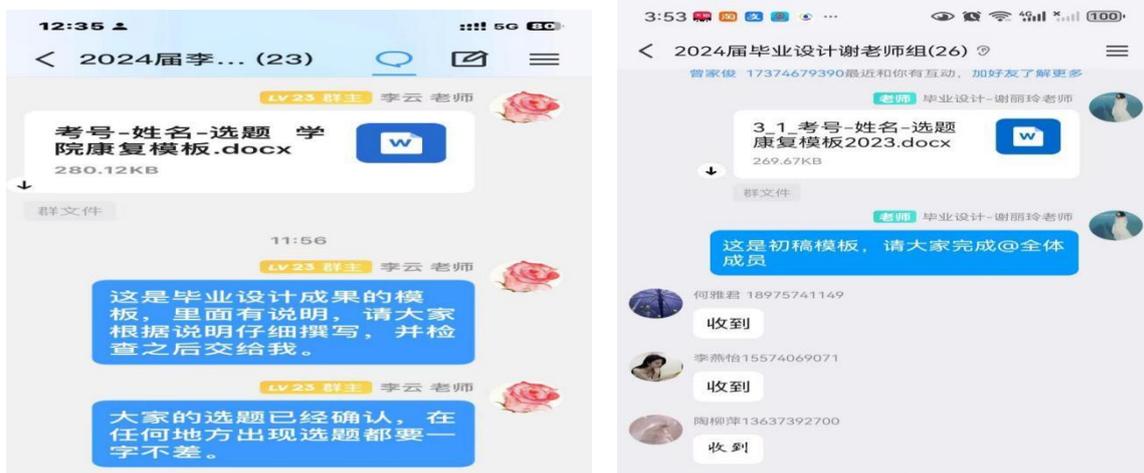
4

7月1日-10月31日本专业指导老师联系自己指导的学生交流选题方向，评估选题是否符合要求，将选题提交二级学院查重。



2. 任务下达阶段:

11月1日-11月10日选题查重通过后,积极与 学生交流完成各项 毕业设计任务的时间节点,经二级学院毕业设计工作组同意向学生下达 毕业设计任务书。



3. 过程指导阶段:

2023年11月-2024年4月指导学生完成毕业设计成果



教研室工作记录

时 间	2024年3月5日	应到人数	3	实到人数	3
签 到	李云、谢丽玲、何婷				
活 动 内 容	<p>一. 会议主题: 关于推进医高专招本专业2024年毕业设计工作的意见</p> <p>1. 作级级指导毕业设计各环节、时间的通知, 进一步提高学生毕业设计质量.</p> <p>2. 分析当前毕业设计进展中存在的问题, 明确后续工作思路</p> <p>二. 指导老师汇报毕业设计进展情况</p> <p>1. 各位老师在对自己毕业设计组学生资料进行收集.</p> <p>2. 强调在资料收集单可能存在的问题.</p> <p>三. 后续工作安排</p> <p>1. 明确时间节点: 包括中期检查、毕业设计初稿提交等.</p> <p>2. 加强指导与监督:</p>				
备 注					
记录员: 李云		教研室主任签字: 谢丽玲			

4. 成果答辩阶段:

5月21日我院完成毕业设计答辩工作

医学技术学院

2024 届学生毕业设计答辩工作实施方案

根据《关于印发〈关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见〉〈关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见〉的通知》(湘教发〔2019〕22号)文件精神, 按照《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》、《医学技术学院2024届学生毕业设计工作方案》的要求, 组织2024届毕业设计成果查重符合要求的学生开展毕业设计答辩工作。为保证答辩按要求有序进行, 特制定以下方案。

一、答辩教师工作小组组成

组长: 黄祥国

副组长: 黄宁江

成员: 唐高华、赵李湘、严滨、申由甲田、蒋彬斌、余小玲、蔡旭、蒋春仙、蒋仁州、唐艳、邓娟、邓晓旭、罗湘玲、胡荣、王瑞芳、欧陵斌、刘仪、田乐、吴小波、封传、罗元元、文丽、王海莹、胡洁、唐星雨、王臻鑫、谢丽玲、何婷、李云

二、答辩教师工作小组分组

教研室工作记录

时 间	2024年5月20日	应到人数	3	实到人数	3
签 到	李云、何婷、谢丽红				
活 动 内 容	<p>会议内容：毕业设计答辩前会议</p> <p>一、解读文件《医学技术学院2024届毕业生毕业设计答辩工作实施方案》</p> <p>二、强调正确填写毕业设计论文表，推选优秀毕业设计答辩。依据毕业设计答辩评分标准，认真负责地做好评分，并把相关资料整理好。对于部分毕业设计成果仍存在一些问题的，请指导老师督促做好修改。所有材料与5月20日上交教研室，统一于5月28日上交医学技术学院毕业设计工作组。</p>				
备 注	<p>记录员：何婷</p> <p style="text-align: right;">教研室主任签字：谢丽红</p>				

4





医学技术学院毕业设计答辩记录表

学生姓名	李子豪	学号	201613003172	专业	康复治疗技术
实习单位	永州市中医医院	指导老师	李云、赵飞、孙辉		
答辩时间	2024年05月21日	答辩地点	医学技术学院教学楼		
毕业设计选题	右侧髌骨滑脱术后患者的康复治疗方案设计				
答辩过程	记录及评分				
学生陈述	评价内容	分值(分)	得分(分)		
	陈述思路清晰	10	7		
	语言表达清楚	10	5		
	作品真实、完整、科学	15	14		
	成果特色鲜明、有创新性	5	2		
	小计	40	28		
回答问题	答辩问题	分值(分)	得分(分)		
	问题1	30	25		
	问题2	30	25		
	小计	60	50		
答辩小组(签字)	谢阳松、李云、何婧				
答辩成绩: 78	<input checked="" type="checkbox"/> 答辩合格		<input type="checkbox"/> 答辩不合格		

备注: 请根据答辩成绩勾选答辩合格或答辩不合格, 60分及以上为答辩合格, 60分以下为答辩不合格。

永州职业技术学院学生毕业设计评阅表	
学生姓名	李子豪
学号	201613003172
专业	康复治疗技术
指导教师	李云、赵飞、孙辉
选题名称	右侧髌骨滑脱术后患者的康复治疗方案设计
选题类别	毕业论文设计
过程评价	
是否完整执行毕业设计实施计划	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
过程评价成绩:	64分
过程评价老师(签名):	谢阳松 2024年5月21日
成果评价	
成果的科学性、规范性、完整性和实用性是否符合本专业要求	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
成果评价成绩:	70分
是否同意参加答辩	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
成果评价老师(签名):	何婧、谢阳松、李云 2024年5月21日
答辩评价	
毕业设计整体陈述(40分)	得分: 31分
毕业设计回答问题(40分)	得分: 25分
答辩评价成绩:	73分
答辩评价老师(签名):	何婧、谢阳松、李云 2024年5月21日
毕业设计成绩	
毕业设计成绩:	69分
毕业设计成绩=过程评价成绩×20%+成果评价成绩×60%+答辩评价成绩×20%	
二院学院盖章	
2024年5月23日	

康复治疗技术专业2024届毕业设计成绩汇总表

序号	学号	姓名	指导老师	班级	过程评分	成果评分	答辩评分	总评分
1	202113060627	郑慧	李云	2021级三年制康复二班	70.0	69.0	72.0	69.0
2	202113051204	陈治初	李云	2021级三年制康复二班	61.0	60.0	61.0	60.0
3	202113030583	义彩琳	李云	2021级三年制康复二班	78.0	74.0	73.0	74.0
4	202113030582	刘智鑫	李云	2021级三年制康复二班	69.0	68.0	64.0	68.0
5	202113030581	杨丹	李云	2021级三年制康复二班	80.0	78.0	82.0	78.0
6	202113030579	曾磊	李云	2021级三年制康复二班	60.0	62.0	63.0	62.0
7	202113030577	陆婷	李云	2021级三年制康复二班	60.0	62.0	61.0	62.0
8	202113030575	蒋胜杰	李云	2021级三年制康复二班	60.0	60.0	63.0	60.0
9	202113030573	滕依昊	李云	2021级三年制康复二班	68.0	70.0	73.0	70.0
10	202113030569	杜缘缘	李云	2021级三年制康复二班	66.0	68.0	82.0	68.0
11	202113030568	蒋懿	李云	2021级三年制康复二班	60.0	60.0	65.0	60.0
12	202113030567	刘兰	李云	2021级三年制康复二班	77.0	79.0	68.0	79.0
13	202113030564	陈文倩	李云	2021级三年制康复二班	81.0	78.0	76.0	78.0
14	202113030563	刘永成	李云	2021级三年制康复二班	78.0	76.0	67.0	76.0
15	202113030559	唐露	李云	2021级三年制康复二班	80.0	79.0	70.0	79.0
16	202113030558	游雅	李云	2021级三年制康复二班	66.0	68.0	61.0	68.0
17	202113030557	李燕佳	李云	2021级三年制康复二班	76.0	78.0	73.0	78.0
18	202113030555	邓晴	李云	2021级三年制康复二班	73.0	76.0	69.0	76.0
19	202113030550	刘欣	李云	2021级三年制康复二班	82.0	85.0	78.0	85.0
20	202013030006	冯薇	李云	2021级三年制康复二班	60.0	62.0	63.0	62.0
21	202113021048	杨一鸣	李云	2021级三年制康复二班	70.0	71.0	71.0	71.0
22	202113030584	冯宝仪	谢丽玲	2021级三年制康复一班	82.0	78.0	81.0	78.0
23	202113030580	曾家俊	谢丽玲	2021级三年制康复一班	70.0	69.0	81.0	69.0
24	202113030576	李燕怡	谢丽玲	2021级三年制康复一班	86.0	84.0	88.0	84.0
25	202113030572	陈欣	谢丽玲	2021级三年制康复一班	84.0	78.0	87.0	78.0
26	202113030571	陈雅欣	谢丽玲	2021级三年制康复一班	86.0	82.0	84.0	82.0
27	202113030570	黄宝晴	谢丽玲	2021级三年制康复一班	83.0	79.0	81.0	79.0
28	202113030565	谢坤辰	谢丽玲	2021级三年制康复一班	70.0	72.0	81.0	72.0
29	202113030560	杨荣	谢丽玲	2021级三年制康复一班	80.0	81.0	81.0	81.0

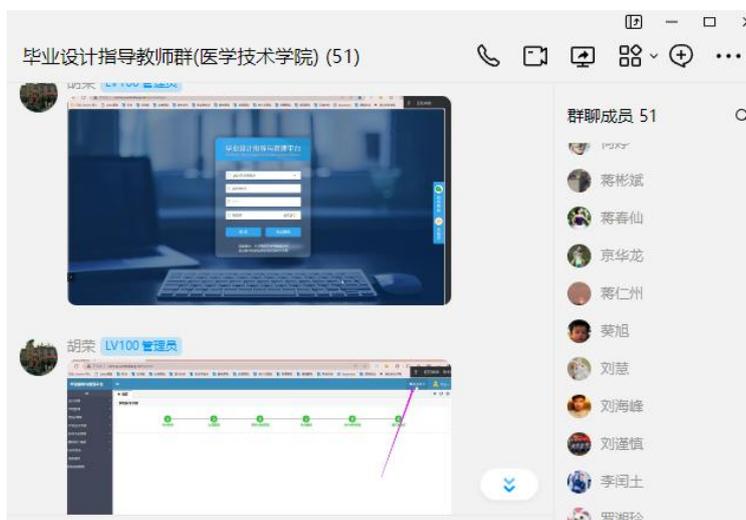
30	202113030554	何雅君	谢丽玲	2021级三年制康复一班	84.0	85.0	84.0	85.0
31	202113030551	欧剑文	谢丽玲	2021级三年制康复一班	70.0	72.0	81.0	72.0
32	202113030548	吴润林	谢丽玲	2021级三年制康复一班	79.0	81.0	82.0	81.0
33	202113030541	陶柳萍	谢丽玲	2021级三年制康复一班	74.0	75.0	83.0	75.0
34	202113030540	侯一帆	谢丽玲	2021级三年制康复一班	78.0	80.0	82.0	80.0
35	202113030537	周启文	谢丽玲	2021级三年制康复一班	66.0	64.0	79.0	64.0
36	202113030535	曹家祥	谢丽玲	2021级三年制康复一班	77.0	76.0	82.0	76.0
37	202113030534	陈世鑫	谢丽玲	2021级三年制康复一班	65.0	69.0	79.0	69.0
38	202113030533	唐亚文	谢丽玲	2021级三年制康复一班	74.0	70.0	81.0	70.0
39	202113030532	邓素芳	谢丽玲	2021级三年制康复一班	80.0	77.0	79.0	77.0
40	202113030527	高菊	谢丽玲	2021级三年制康复一班	82.0	75.0	88.0	75.0
41	202113030524	欧如平	谢丽玲	2021级三年制康复一班	79.0	80.0	84.0	80.0
42	202113030519	王飞艳	谢丽玲	2021级三年制康复一班	86.0	80.0	82.0	80.0
43	202113030514	唐文婷	谢丽玲	2021级三年制康复一班	80.0	81.0	74.0	81.0
44	202113030511	黄梅娟	谢丽玲	2021级三年制康复一班	85.0	76.0	80.0	76.0
45	202113030504	吴世豪	谢丽玲	2021级三年制康复一班	64.0	70.0	73.0	70.0
46	202113030240	唐子琴	谢丽玲	2021级三年制康复一班	90.0	86.0	86.0	86.0
47	202113030517	蒋豪	何婷	2021级三年制康复二班	60.0	65.0	65.0	65.0
48	202113030536	谭雯	何婷	2021级三年制康复二班	75.0	65.0	75.0	65.0
49	202113030531	周亚芳	何婷	2021级三年制康复二班	90.0	75.0	88.0	75.0
50	202113030549	蒋盛友	何婷	2021级三年制康复二班	86.0	76.0	91.0	76.0
51	202113030547	谢怡航	何婷	2021级三年制康复二班	85.0	82.0	92.0	82.0
52	202113030546	李仁平	何婷	2021级三年制康复二班	90.0	80.0	86.0	80.0
53	202113030543	朱琪	何婷	2021级三年制康复二班	90.0	88.0	90.0	88.0
54	202113030542	周飘	何婷	2021级三年制康复二班	80.0	85.0	83.0	85.0
55	202113030539	宋芳	何婷	2021级三年制康复二班	70.0	74.0	89.0	74.0
56	202113030538	唐迪	何婷	2021级三年制康复二班	70.0	64.0	80.0	64.0
57	202113030530	刘鑫	何婷	2021级三年制康复二班	88.0	70.0	82.0	70.0
58	202113030528	刘正午	何婷	2021级三年制康复二班	86.0	82.0	90.0	82.0
59	202113030526	沈婷	何婷	2021级三年制康复二班	85.0	80.0	83.0	80.0
60	202113030523	李旭康	何婷	2021级三年制康复二班	80.0	78.0	83.0	78.0
61	202113030521	李金	何婷	2021级三年制康复二班	90.0	80.0	88.0	80.0

62	202113030520	雷俊辉	何婷	2021级三年制康复二班	60.0	62.0	60.0	62.0
63	202113030516	欧阳淑雯	何婷	2021级三年制康复二班	90.0	80.0	85.0	80.0
64	202113030513	苏洁	何婷	2021级三年制康复二班	88.0	82.0	68.0	82.0
65	202113030512	彭智杰	何婷	2021级三年制康复二班	80.0	75.0	70.0	75.0
66	202113030510	邓依然	何婷	2021级三年制康复二班	90.0	86.0	91.0	86.0
67	202113030507	李瀚洋	何婷	2021级三年制康复二班	88.0	85.0	85.0	85.0
68	202113030506	袁丽	何婷	2021级三年制康复二班	80.0	76.0	76.0	76.0
69	202113030505	彭洁	何婷	2021级三年制康复二班	85.0	76.0	70.0	76.0
70	202113030503	夏素娟	何婷	2021级三年制康复二班	88.0	80.0	75.0	80.0
71	201613003172	李子豪	李云	2021级三年制康复二班	78.0	80.0	70.0	80.0

5. 资料整理阶段:

(1) 2024年4月学院安排指导老师老师参加毕业设计管理系统使用培训及登录系统操作。





教研室工作记录

时 间	2024年4月23日	应到人数	3	实到人数	3
签 到	李云、谢丽玲、何婷				
活 动 内 容	<p>一. 主持人说明本次会议主题: 主题为毕业设计管理系统使用培训, 主要介绍毕业设计(教师端)系统使用说明.</p> <p>(一) 系统登录: 建议使用360浏览器</p> <p>(二) 设计安排: 1.找指导的学生 → 2.安排我指导的学生.</p> <p>(三) 过程管理: 过程之档、最终之档、文档评审.</p> <p>(四) 答辩/成绩</p> <p>(五) 查重</p> <p>二. 现场讨论: 经过热烈讨论, 达成共识:</p> <p>1. 学生上传之档, 指导老师在过程管理中从什么格式上传, 需统一.</p> <p>2. 统一 PDF 格式.</p> <p>3. 今年需提交指导老师对学生毕业设计成果评分, 需在成绩页面点进学生记录, 记录对学生毕业设计成果评分.</p>				
备 注					
记录员: 李云		教研室主任签字: 谢丽玲			

4

(2) 2024年4月学院安排指导老师通知自己指导的学生上传毕业设计成果。



6. 质量监控阶段;

(1) 2024年5月二级学院启动院内互查，接收专业内互查反馈的修改意见，指导学生修改。





医学技术学院 2023 届毕业设计指导老师安排表

康复治疗技术（57 人）					
班级	班级学生总数	指导老师	指导学生数量	第一次互查	
20（3）康 复 1 班	35	李云、2 名医院指导 老师	16	谢丽玲	
		何婷、2 名医院指导 老师	19	李云	
20（3）康 复 2 班	22	谢丽玲	22	何婷	

备注：2023 届应届三年制毕业生总人数 473 人。五年制 2 人。

医学技术学院 康复治疗技术专业 2024 届毕业设计后期自查情况汇总表					
姓名	班级	指导老师（学校+医院）	毕业设计选题	第二次检查 存在的问题	检查老师
廖子琴	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+刘盟志	右侧胫腓骨远端骨折术后患者的康复治疗方案设计	聊天图片删除掉，加一些指导语高进去。格式和排版。	李云
吴世豪	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+林利明	基底节区脑出血患者的康复治疗方案设计	任务书格式：任务书少国际指导教师签名；成果名称行距不统一；详定中不必要的内容过多、排版混乱、字体不统一；功能原理分析逻辑混乱；结论为中医治疗未能有头无尾；参考文献第一条时间过于久远；注意排版。图片教学标题。聊天图片删除掉，加一些指导语高进去。	李云
黄雅娟	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+刘正根	神经根型颈椎病的康复治疗方案设计	任务书格式：成果提到颈椎的地方不一致；行距不统一、排版混乱	李云
唐文婧	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+郑梦云	蛛网膜下腔出血患者的恢复期康复治疗方案设计	删除页脚。	李云
王飞艳	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+喻彩虹	腕关节置换术后患者的康复治疗方案设计	成果行距不统一、排版混乱	李云
欧如平	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+刘群峰	全面发育迟缓患儿的康复治疗方案设计	无	李云
高静	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+何旭光	右膝关节损伤患者的康复治疗方案设计	行距、排版。	李云
邓紫芳	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+李智飞	左侧髌骨平台骨折术后患者的康复治疗方案设计	方案与实践命名保持一致	李云
唐廷文	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+胡丹	左膝关节损伤术后患者的康复治疗方案设计	治疗项目名称加上；参考文献格式；排版。	李云
陈世斌	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+李智飞	腰椎间盘突出患者的运动康复治疗方案设计	按照建议修改，错别字，排版	李云
曹家祥	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+杨新	脑出血患者的后遗位康复治疗方案设计	字体，排版。	李云
周启文	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+徐承康	多发性骨软骨瘤术后患者的康复治疗方案设计	目标、实践与图片命名统一。排版	李云
侯一帆	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+梅云惠	脊柱侧弯患者的康复治疗方案设计	字体。行距。参考文献格式。	李云
陶柳琴	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+霍叶娜	脑外伤后综合征患儿的康复治疗方案设计	聊天图片建议删掉，排版。参考文献过久。	李云
吴国林	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+罗玲	脑动脉瘤术后患者的康复治疗方案设计	参考文献。行距	李云
欧剑文	21（3）康复治疗 技术1班	谢丽玲+孙辉	脑干梗死患者的康复治疗方案设计	字体，行距。	李云

(2) 2024 年 7 月份学校组织专家组开展毕业设计抽查工作。



一、专家总结意见

1. 作品排版欠规范、部分图片清晰度不够。
2. 平台作品的选题名称不匹配、指导老师信息不对等，签名有错误。
3. 出现班级信息不确定，错别字，标点符号不规范等低级错误现象。
4. 毕业设计总结像记流水账
5. 成果自审内容不符合，写成了总结。
6. 部分成果参考文献陈旧，建议查阅补充近 3 年的文献资料。
7. 科学性一般，因为难度一般，基本上以学生拍照为主，这些内容都是实习单位完全已有的内容，不需要个人去思考，去发挥。反映学生能力方面的内容较少。
8. 所有学生自己、指导老师、二级学院院长签字都没有时间，不能反映是什么时候完成的。

四、毕业设计情况分析报告

本次 2024 届康复治疗技术专业共有 2 个毕业班，毕业生 71 人，经过严格评审 71 名毕业生的毕业设计均达到了合格标准，这一成就不仅是对学生个人努力的肯定，也是教学质量与培养模式的有力证明。在毕业设计的过程中，绝大多数学生能够积极响应学校的教学安排，

按时启动、稳步推进，最终在既定时间节点前高质量完成了毕业设计任务。这种高度的自律性和时间管理能力，是他们未来职业生涯中不可或缺的重要素质。然而，也注意到，有小部分学生因面临就业压力、畏难情绪等多重挑战，导致毕业设计进度略有延迟。针对这一情况，指导教师及时介入，通过个性化指导、加班加点辅导等方式，有效促进了这些学生的追赶进度，确保了所有学生均能如期完成毕业设计。从整体来看，大部分学生展现出了较高的专业素养和严谨的学习态度。所写毕业设计文题相符，紧跟专业前沿，写作规范，内容完整，逻辑清晰，表达准确。这些作品不仅体现了学生扎实的理论基础，还充分展示了他们在实践中解决问题的能力。然而，也有部分毕业设计存在设计思路与设计路线设计不够严谨、诊断意见不够深入、小结流于形式等问题，这些问题反映了学生在某些方面仍需进一步提升。

1、选题分析

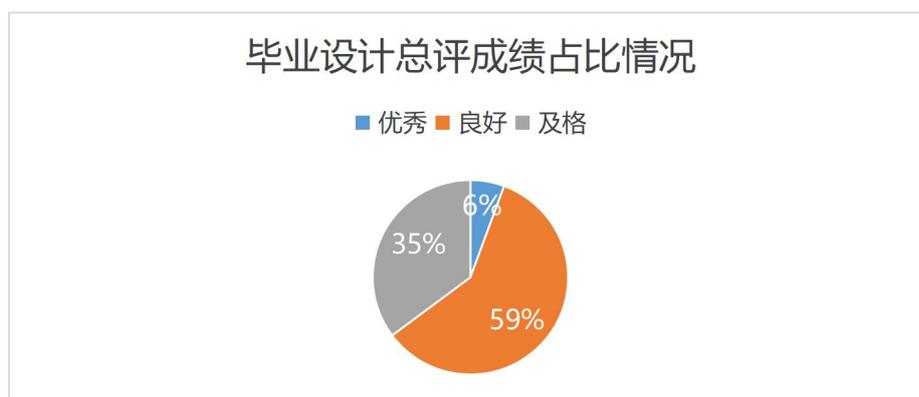
2021级康复治疗技术专业有两个毕业班，共71人，学生依据及实习单位实际情况提交选题。经教研室认真审阅最后拟定选题，本次毕业设计的选题主要集中在综合康复岗位，原因主要省内大部分医院康复医学科康复治疗师的岗位都是综合的，没有细分。学生的选题确保一人一题，符合专业培养目标，充分展示了专业的综合性与实践性。旨在促进学生对专业知识的深入理解和应用，选题来源于实习真实案例，使得学生能够在毕业生设计时能直接面对和解决实际工作中遇到的问题，增加实践能力和问题解决能力。深入展现了康复医学领域的

核心技术、前沿动态及实际应用需求。

选题内容主要是针对不同的病种，不同的个案设置合理且具有针对性的康复治疗方案。如：基底节区脑出血患者的康复治疗方案设计、髋关节置换术后患者的康复治疗方案设计、脊柱侧弯患者的康复治疗方案设计等。常见的病种有：骨折、脑卒中、颅脑外伤、脊髓损伤、颈椎病、肩周炎等。这些选题不仅具有理论价值，还紧密结合了康复治疗技术的实际应用需求，体现了毕业设计的实用性和创新性。通过选题分析，可以看出学生对康复治疗技术领域的前沿动态有一定的了解，并能够将所学知识应用于临床实际。

2、成绩分析

本届毕业设计成绩基本呈正态分布，其中总评成绩优秀的（85分以上）共4篇，占比6%；总评成绩为良好（75-84）共42篇，占比59%，优良率为65%；总评成绩为及格的（60-70）共25篇，占比35%。最后通过审核的毕业设计成果共计71套，及格率100%。



从整体上看，本次康复治疗技术专业毕业设计成绩优秀。大部分学生能够按时保质保量完成毕业设计任务，在答辩过程中，展现出良好的专业素养和综合能力，得到评审老师一致好评。不足之处在于，存在个别学生因时间管理不当、存在畏难情绪等原因导致成绩不尽如人意，需进一步反思和改进。

3、存在问题

(1) 选题问题：部分学生实习医院康复科病种比较单一，选题范围较窄，学生没有提前规划，报选题时，比较冲忙，选题容易与其他同学雷同。

(2) 时间管理：部分学生在毕业设计过程中存在时间分配不合理的问题，导致前松后紧，或者有部分学生实习医院安排了其他科室的实习，到了报选题的最后阶段都还没有轮康复医学科，没有亲自负责康复科的患者，很难完成选题，这些都是影响毕业设计成果质量的因素。

(3) 文档格式撰写不规范：部分学生在撰写过程中，存在结构不合理、语言表达不清、图表制作不规范等问题。参考文献未标注或标注不正确等问题导致整体质量不高。此外，一些同学在设计过程中，专业知识储备不足，对实际问题挖掘不够深入。

(4) 材料整改不及时：少数学生未及时按照指导老师要求进行资料修改，特别是一些病历资料、评定资料与选题不符，或者不符合行业规范，对于老师提出的指导意见，不能深刻理解。

4、改进措施

(1) 提前规划选题时间，加强学生对选题重要性的教育，拓宽选题的思路，确保一人一题，下实习之后，遇到合适的病例尽早上报选题，准备材料。

(2) 加强时间管理：加强对学生的时间管理教育，引导学生制定合理的计划，并定期检查执行情况，确保毕业设计按时完成。

(3) 规范毕业设计撰写：明确毕业设计撰写规范和要求，加强毕业设计写作规范训练，如文字中标点符号的使用、图表的规范格式、数字字符的书写规范等，加强参考文献规范格式的训练，提高学生论文引用参考文献数量和质量。指导教师审阅设计时对这些问题要严格把关；同时，加强评审和修改工作，确保毕业设计质量。

(4) 合理配备教师，保证指导质量：各学院可结合师资队伍现状和专业实际，适当聘请校外专家及企业（医院）导师参与指导，倡导大力引进有企业工作经验的教师参与指导，以提高毕业设计质量，弥补师资不足的问题，同时积极探索校企联合指导毕业设计新模式，鼓励学生到就业单位做毕业设计由校内第一指导教师进行全程跟进及监控。

(5) 优化指导方式：在毕业设计各个阶段，及时通过信息邮件电话、视频会议等方式逐点进行讲解，做到精细化管理精细化指导。