



永州职业技术学院  
YONG ZHOU VOCATIONAL TECHNICAL COLLEGE

# 2024 届艺术教育专业 毕业设计工作过程性材料

专业代码: 570113K

---

适用年级: 2021 级

---

所属院(部): 商学院

---

永州职业技术学院

# 目 录

一、 学校相关资料 .....	1
1. 永州职业技术学院 2024 年毕业设计工作方案 .....	1
2. 永州职业技术学院关于开展 2024 届学生毕业设计学生中期检查的通知 .....	9
3. 永州职业技术学院关于 2024 届学生毕业设计中期检查情况通报 .....	10
4. 永州职业技术学院关于做好 2024 届学生毕业设计校内全面检查的通知 .....	15
二、 学院文件 .....	16
1. 商学院毕业设计质量监控管理办法 .....	16
2. 永州职业技术学院商学院 2024 届学生毕业设计答辩实施方案 .....	23
3. 商学院毕业设计院内互查工作方案 .....	29
4. 教育学院毕业设计院内互查、检查工作方案 .....	31
三、 毕业设计各阶段过程材料 .....	34
1. 毕业设计选题指导阶段 .....	34
2. 任务下达阶段 .....	35
3. 过程指导阶段 .....	35
4. 成果答辩阶段 .....	37
5. 资料整理阶段 .....	39
6. 质量监控阶段 .....	39
四、 毕业设计情况分析报告 .....	41
1. 选题分析 .....	41
2. 成绩分析 .....	42
3. 存在的问题 .....	42
4. 改进措施 .....	43

## 一、学校相关资料

### 1.永州职业技术学院 2024 年毕业设计工作方案

# 永州职业技术学院

Yongzhou Vocational Technical College

## 永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案

根据湖南省教育厅《关于印发〈关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见〉〈关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见〉的通知》（湘教发〔2019〕22 号）和《永州职业技术学院毕业设计管理办法》《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》《永州职业技术学院毕业设计相似性检测工作实施办法（试行）》等文件要求，推进我校毕业设计工作科学化、规范化、程序化开展，提高我校学生毕业设计成果质量，确保在全省毕业设计抽查中取得优异成绩，特制定本方案。

### 一、组织机构

成立永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作领导小组。

顾 问：黄小明

组 长：郑文飞

常务副组长：陈 强

副组长：李 勇 宾柱元 裴有为 欧阳正晟 黄义君  
罗素琼

成 员：张 伟 简亚平 李祖祥 黄祥国 唐 丽  
罗 辉 陈 彦 于桂阳 李德良 胡晓军

地址：湖南省永州市零陵区永州大道289号

电话：(0746)-6367092

领导小组下设毕业设计工作办公室，办公室设在教务处，办公室主任由张伟同志兼任。

毕业设计工作办公室职责：

制定、审核学校毕业设计相关工作的各项制度及方案，保证毕业设计工作高效有序开展；按照湖南省教育厅关于毕业设计抽查工作的相关要求，完成学校毕业设计工作；规范和督导各二级学院毕业设计工作组的工作；保障学生毕业设计账号发放和管理；做好各二级学院与各职能部门之间协调服务工作；组织校内毕业设计抽查工作；完成学生毕业设计材料的核定和上报；完成毕业设计工作量的审核。

根据学校毕业设计工作需要，毕业设计工作办公室下设三个工作组。

#### **（一）学校 2024 届学生毕业设计工作组**

主任：张伟

副主任：简亚平 李祖祥 黄祥国 唐丽 罗辉

陈彦 于桂阳 李德良 胡晓军

成员：盘辉 钱燕春 唐敏 申永祥 刘美红

黄宁江 蒋永根 邓子林 胡志平 唐伟

唐世章 全爱清 蒋昊 袁秋华

#### **（二）学校 2024 届学生毕业设计校内专家评审工作组**

毕业设计校内评审专家名单经学校 2024 届学生毕业设计工作组审定后公布。

工作职责：在学校毕业设计工作领导小组的指导下，依据湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22 号）及《永州职业

技术学院毕业设计监控管理办法》《永州职业技术学院毕业设计相似性检测工作实施办法（试行）》对全校毕业设计工作开展检查和监控，发现问题并及时反馈意见和建议。

### （三）二级学院 2024 届学生毕业设计工作组

二级学院院长任组长，教学副院长任副组长。成员名单由各二级学院自行拟订，并报学校毕业设计工作办公室备案。

二级学院毕业设计工作组职责：

制定二级学院毕业设计相关工作的制度、标准及方案；落实二级学院毕业设计指导教师和答辩教师，下达毕业设计《指导教师任务书》和《答辩教师任务书》；根据二级学院毕业设计工作方案要求，毕业设计指导教师指导学生选题、向学生下达《毕业设计任务书》；依据湖南省教育厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》两个一级评价指标，规范和督导毕业设计指导教师和答辩教师的工作，高质量完成《毕业设计成果》；依据《永州职业技术学院毕业设计监控管理办法》，二级学院对毕业设计工作做好自查和总结，结合校内评审专家意见做好整改和完善工作。

二级学院毕业设计工作组下设三个工作小组：

1. 二级学院毕业设计指导教师工作小组；
2. 二级学院毕业设计答辩教师工作小组；
3. 二级学院毕业设计成果审定工作小组。

三个工作小组均由二级学院院长任组长，教学副院长任副组长。成员名单、工作小组职责及考核办法由各二级学院自行拟订，并报学校毕业设计工作办公室备案。

## 二、2024 届学生毕业设计工作主要流程和时间节点

时间	实施内容	责任部门
2023年10月10日前	成立学校毕业设计工作组织机构，制定《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》	教务处
2023年10月15日前	成立二级学院毕业设计工作组织机构，制定《XX学院2024届学生毕业设计工作方案》	二级学院
2023年10月22日前	二级学院修订和完善毕业设计相关工作的制度、标准	二级学院
2023年11月10日前	二级学院完成学生毕业设计的动员与启动工作，完成毕业设计选题，下达《毕业设计任务书》	二级学院
2023年11月15日至25日	学校毕业设计工作办公室进行毕业设计启动工作的检查；检查意见反馈至各二级学院	教务处
2023年12月26日前	二级学院完成校内第一轮检查整改工作	二级学院
2024年3月20日前	指导学生完成《毕业设计成果》第一稿	指导教师
2024年4月10日前	学校毕业设计工作办公室对毕业设计工作展开中期检查；检查意见反馈至各二级学院	教务处
2024年4月30日前	二级学院完成毕业设计相似性检查（查重）工作	二级学院
2024年5月1日前	各二级学院完成校内第二轮检查整改工作	二级学院
2024年5月14日前	指导学生完成《毕业设计成果》第二稿	指导教师
2024年5月15日-22日	制定《XX学院2024届学生毕业设计答辩方案》	二级学院
2024年5月17日-6月17日	毕业设计集中审核及现场答辩；学校毕业设计工作办公室进行毕业设计答辩检查	教务处
2024年5月25日-6月20日	指导学生完成《毕业设计成果》定稿；填写《毕业设计评阅表》	指导教师 答辩教师
2024年6月30日前	二级学院上传《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》	指导教师
2024年7月1日-5日	二级学院自查《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》，进行整改和完善。	二级学院
2024年7月6日-21日	组织校内评审专家对《毕业设计任务书》和《毕业设计成果》进行校内检查；检查意见反馈至各二级学院	教务处
2024年7月30日前	二级学院完成校内第三轮检查整改工作	二级学院
2024年8月1日至8月15日	学校毕业设计工作资料、学生毕业设计相关材料的汇总	教务处

2024年8月30日前	学校毕业设计工作办公室对毕业设计成果及提交的资料进行复核,核定工作量	教务处
时间待定	待查资料上报湖南省教育厅	教务处

本流程和时间节点为检查和考核点,各二级学院可根据学校整体教学工作安排和本学院实际情况进行调整。

### 三、毕业设计工作实施过程

#### (一) 制度和标准建设

1. 严格执行《永州职业技术学院师生参加教学竞赛、教学项目建设、专业教学水平评价和抽查的奖惩办法》文件要求,做到赏罚分明、明确责任,更好地提高工作积极性。

2. 学校毕业设计工作办公室细化毕业设计工作考核量化指标,纳入对二级学院、教研室、教师教学工作考核中。

3. 严格贯彻落实湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》(湘教发〔2019〕22号)文件要求,进行《毕业设计标准》修订,以湖南省教育厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》为纲,结合《永州职业技术学院毕业设计标准(模板)》,各二级学院可根据各专业特色由各二级学院毕业设计指导教师工作小组制定《XX学院XX专业2024届学生毕业设计标准》,杜绝以论文、实习总结形式来表现毕业设计作品,杜绝抄袭、拷贝等学术不端现象的发生,经学校2024届学生毕业设计工作组审核讨论通过后执行。

4. 各二级学院严格执行《永州职业技术学院2024届学生毕业设计工作方案》。要求所有具备资格的教师均须参与毕业设计指导工作,对拒绝承担或连续2年未承担毕业设计工作任务的教师,二级学院可取消其推荐各类评优评先资格、

专业技术职务晋升资格等。

## （二）毕业设计工作内容

1. 各二级学院及时将毕业设计管理系统平台学生问题账号报至学校毕业设计工作办公室进行处理；

2. 各二级学院按照《专业人才培养方案》完成《毕业设计》课程教学任务；

3. 各二级学院结合工作实际制定《XX 学院 2024 届学生毕业设计工作方案》，保证二级学院毕业设计工作的启动、检查、答辩等环节的正常运行；

4. 各毕业设计指导教师必须严格贯彻湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22 号）文件要求，指导学生完成毕业设计选题，下达《毕业设计任务书》，指导学生在规定时间内保质保量完成《毕业设计成果》；

5. 各二级学院毕业设计答辩教师工作小组严格按照《XX 学院 2024 届学生毕业设计答辩方案》执行毕业设计答辩工作；

6. 各二级学院毕业设计成果审定小组必须按照湖南省教育厅《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标及权重》严格审定学生毕业设计成果，保证质量，确保合格率在 90% 以上；

7. 各二级学院随时关注湖南省教育厅关于 2024 届学生毕业设计工作有关文件精神，及时贯彻并调整相关工作内容。

## （三）毕业设计督促与监控

通过学生意见反馈、教师评阅指导、二级学院自查、校

级检查对毕业设计工作和成果不断地做出诊断和改进。

1. 指导教师及时对学生毕业设计做出细致指导。各二级学院毕业设计工作组要加强对指导教师的督促与监控，及时收集学生、教师反映的意见和建议，不断改进工作。

2. 学校毕业设计工作办公室将例行常规检查，将发现的问题和情况及时反馈给各二级学院；各二级学院根据反馈意见整改和完善毕业设计工作。

3. 针对 2024 届学生毕业设计工作，学校将开展三轮校内检查。第一轮检查的重点为各二级学院毕业设计的启动工作；第二轮检查的重点为毕业设计工作进度；第三轮检查的重点为校内毕业设计答辩检查、《毕业设计任务书》及《毕业设计成果》，具体安排见后续通知。

4. 校内评审专家必须树立高度的责任感，对负责指导和评审的各二级学院毕业设计工作和成果如实提出意见和建议。

5. 每轮校内检查前，各二级学院先出具自查报告，检查后结合校内评审意见诊断问题、解决问题。2024 年 7 月底各二级学院做出《XX 学院 2024 届学生毕业设计工作总结》。

6. 每轮校内检查后，学校毕业设计工作办公室将校内评审意见反馈至各二级学院，2024 年 8 月底前做出《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作总结》，2024 年 10 月底前指导制定《永州职业技术学院 2025 届学生毕业设计工作方案》。

7. 各二级学院做好对毕业设计指导教师的考核与定等，并与绩效挂钩。



8. 学校毕业设计工作办公室做好对各二级学院毕业设计工作组的考核与定等，并与绩效挂钩。

#### 四、毕业设计保障与问责

(一) 做好 2024 届学生毕业设计资金预算。

(二) 学校毕业设计工作办公室和各二级学院毕业设计工作组做好教师工作量的统计和核实。

(三) 按《永州职业技术学院师生参加教学竞赛、教学项目建设、专业教学水平评价和抽查的奖惩办法》文件落实好责任。



## 2. 永州职业技术学院关于开展 2024 届学生毕业设计学生中期检查的通知

# 永州职业技术学院

## Yongzhou Vocational Technical College

### 关于开展 2024 届毕业学生毕业设计中期 检查的通知

各学院:

根据《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》相关要求,为切实推进 2024 届学生毕业设计相关工作,切实规范 2024 届毕业生毕业设计过程管理,提高毕业设计指导、管理水平及毕业设计质量,决定于 2024 年 3 月 30 日 - 4 月 5 日开展 2024 届毕业设计的中期检查。

#### 一、检查内容

毕业设计的选题、毕业设计任务书、毕业设计实施方案、毕业设计成果初稿等过程性文件等。

#### 二、检查方式

各学院自查,学校毕业设计领导小组进行抽查。

#### 三、各学院主要检查内容

1. 毕业设计的选题、毕业设计任务书及毕业设计成果初稿上传情况、学生毕业设计工作进度、学生毕业设计工作态度、学生毕业设计已完成工作的评价、学生毕业设计存在问题及建议。

地址: 湖南省永州市零陵区永州大道289号

电话: (0746)-6367092



扫描全能王 创建

### 3. 永州职业技术学院关于 2024 届学生毕业设计中期检查情况通报

# 永州职业技术学院

## Yongzhou Vocational Technical College

### 关于 2024 届学生毕业设计中期检查情况通报

各学院:

根据《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》和学校《关于开展 2024 届毕业学生毕业设计中期检查的通知》的工作要求,为切实规范 2024 届毕业生毕业设计过程管理,提高毕业设计指导、管理水平及毕业设计质量。3 月 30 日—4 月 5 日教务处组织开展了对 2024 届学生毕业设计各学院中期自查和教务处系统抽样检查。现对检查中的情况通报如下:

#### 一、基本情况

本次检查学生毕业设计 6298 人,其中,没有在毕业设计指导与管理平台提交毕业设计成果初稿的有 197 人。

#### 二、存在的问题

1. 毕业设计选题不符合本专业培养目标,文档格式不规范不完整,任务书选题与成果不一致,任务书指导教师与成果指导教师不一致,任务下达时间不准确。

2. 任务书目的不明确,任务进程安排不合理,同一专业不同学生不同选题毕业设计各环节完成时间完成进度有雷同现象。

3. 毕业设计成果科学性、规范性体现不正确,新知识、新

地址: 湖南省永州市零陵区永州大道289号

电话: (0746)-6367092



扫描全能王 创建

技术、新工艺、新材料、新方法、新设备、新标准的运用没有表现清楚，实习中的案例图片不清晰、操作过程不完整，错别字多。

4. 个别学生的成果以论文形式体现。

### 三、下一步工作安排

请各学院针对以上问题对标《高等职业院校学生毕业设计抽查评价指标》要求加强学生毕业设计指导与管理平台的提交完成率和毕业设计成果作品的整改，5月份返校前完成第二轮成果审核和检测工作。



扫描全能王 创建

附件二：

永州职业技术学院 XX 学院 2024 届毕业设计中期检查情况汇总表

序号	姓名	学号	专业	毕业设计选题	指导老师	毕业设计中期检查情况					
						任务书	成果初稿	指导次数	存在的问题	教研室自查意见	学院意见

附件一：

永州职业技术学院       学院 2024 届毕业设计中期检查表

二级学院		班级		专    业	
姓    名		学号		指导老师	
设计题目					
资料是否上传毕业设计指导与管理平台 ( <a href="https://hnyzzy.xueshubang.net/">https://hnyzzy.xueshubang.net/</a> )				任务书	成果初稿
指导情况	共指导 ( ) 次	指导方式	邮件 ( ) 次、微信或 QQ ( ) 次 面对面 ( ) 次、其他 ( ) 次		
工作进度 (对照任务书) 已完成的内容：  待完成的内容：					
工作态度	认真 ( )    较认真 ( )    一般 ( )    不认真 ( )				
质量评价 (对已完成的有关工作进行评价)				优 ( ) 良 ( ) 中 ( ) 差 ( )	
存在问题与建议					
教研室意见			学院意见		
教研室主任签字：			负责人签字：		
日期：			日期：		

2. 毕业设计任务书、毕业设计成果的撰写情况；毕业设计的选题、毕业设计初稿、拟定的指导过程完成情况以及相关资料等。

3. 二级学院毕业设计各小组机构设置情况，及针对毕业设计组织工作，开展相应的检查。除复查教研室检查内容外，还应对教研室此项工作开展情况进行检查，针对学院毕业设计组织、管理情况（包括整体安排、存在的问题及意见建议）等内容，形成总结。

#### 4. 信息反馈

各学院填报附件一和附件二，于4月8日前以学院为单位汇总材料发送至教务处工作邮箱 yzzyjwc2022@126.com。

附件一：永州职业技术学院 XX 学院 2024 届毕业设计中期检查表

附件二：永州职业技术学院 XX 学院 2024 届毕业设计中期检查情况汇总表



扫描全能王 创建

#### 4. 永州职业技术学院关于做好 2024 届学生毕业设计校内全面检查的通知

# 永州职业技术学院

## Yongzhou Vocational Technical College

### 关于做好 2024 届学生毕业设计校内全面检查的通知

各学院：

我校 2024 届学生毕业设计已经进入最后冲刺和成果审核阶段，为确保学生毕业设计在全省抽查中取得合格以上成绩。根据《永州职业技术学院 2024 届学生毕业设计工作方案》的文件要求，结合近年抽查实施和学校的实际情况，现组织开展我校 2024 届三年制高职大专学生毕业设计校内自查、专家普查和领导抽查工作。请毕业设计评审工作组、各学院于 7 月 1 日-7 月 30 日共同完成检查工作。



地址：湖南省永州市零陵区永州大道289号

电话：(0746)-6367092



扫描全能王 创建

## 二、学院文件

### 1. 商学院毕业设计质量监控管理办法

#### 永州职业技术学院商学院毕业设计质量监控管理办法

为切实加强毕业设计各教学环节的过程监督和管理，学院对毕业设计工作进行全过程的监控和检查，以便及时掌握学生毕业设计的进展情况，解决存在问题，确保毕业设计的质量，同时使工作制度化、规范化，达到提高我院学生职业能力和提升人才培养质量的目的，现作如下规定：

##### 一、组织机构

成立永州职业技术学院商学院毕业设计指导委员会。

##### （一）人员构成

组长：院长

常务副组长：分管毕业设计教学副院长

副组长：学院领导班子其他成员

组员：学院教学科科长、各专业教研室主任、教学干事

秘书：教学干事

##### （二）工作职责

1. 制定商学院毕业设计工作方案、管理办法及相关制度。
2. 组织成立指导教师工作小组、答辩教师工作小组、成果审定工作小组，拟订各工作小组职责及考核办法。
3. 对专业《学生毕业设计标准》等核心技术文件执行指导和审核。
4. 组织本院毕业设计检查，负责对毕业设计的启动、中期、答辩等教学环节进行质量监控和抽查。
5. 审核指导教师和答辩教师名单。
6. 根据《永州职业技术学院商学院毕业设计监控管理办

法》，对商学院毕业设计做好自查，并结合校内评审专家意见做好完善和整改工作。

7. 对指导教师和答辩教师的工作进行考核，并做好毕业设计工作量的初步核算及上报。

8. 做好本院毕业设计工作总结，及时将总结报送教务处。

## **二、监控方式和步骤**

毕业设计检查工作分初期、中期和后期三个阶段进行，以各专业自查为主，学院检查为辅进行监控。

### **(一) 专业自查**

1. 在学生开始毕业设计工作后，各专业要对毕业设计全过程进行经常性定期检查，特别是在启动、中期和答辩几个重要环节，按要求进行重点检查。

2. 各专业汇报各阶段自查结果，包括工作进展、存在问题、取得经验及建议，形成专门的总结报告。

### **(二) 学院检查**

学院毕业设计工作领导小组将在启动、中期、答辩几个重要环节，组织检查或抽查。

检查组将通过询问、查阅文档资料、座谈等现场形式对各阶段工作进行重点检查，通过毕业设计指导与管理平台对各专业毕业设计工作进行过程性检查。检查结束后，形成检查总结报告，将检查情况向相关专业进行反馈，并组织整改。

## **三、检查时间及内容**

### **(一) 启动阶段**

启动阶段的检查时间在第五学期的十月二十日至十二月十日，五年制在第八学期的五月二十日至六月三十日。

#### **1. 指导教师资格审查。**

审查毕业设计指导教师的资格和所指导的学生数。重点检查教师的职称、学历、实践能力等与其所指导的学生数量搭配是否合理。按照毕业设计指导教师任职条件由各专业教研室进行上报，由学院毕业设计工作领导小组进行审查。

#### **2. 毕业设计选题审查。**

重点审查选题与专业培养目标的符合程度以及题目的实践性、科学性，审查选题工作量是否饱满及难易程度是否适中，审查选题是否与往届和同届学生的选题雷同。选题审查工作由专业教研室主任主持，报学院毕业设计工作领导小组审批。

#### **3. 毕业设计任务书检查。**

重点检查任务书填写是否符合要求、选题落实情况、任务书是否及时下达给学生，任务书检查工作由专业教研室主任主持。

#### **4. 毕业设计实训检查。**

学院毕业设计工作领导小组对各专业毕业设计实训内容、实训教师安排、实训时间安排、实训纪律进行检查，各专业教研室应在毕业设计实训开始前两周将毕业设计实训安排表报学院毕业设计工作领导小组。

### **(二) 中期阶段**

中期检查在学生毕业年度的三月中旬进行。

利用学校毕业设计指导与管理平台，重点检查学生设计进展情况，指导教师的指导情况，中期检查工作主要由各专业教研室主任主持，毕业设计工作领导小组于同一时间跟踪检查，检查各专业教研室中期检查工作的进行情况和对存在问题的改进情况。

指导教师进行中期检查并对学生进行阶段考核，将优秀和较差学生报学院毕业设计工作领导小组，作为学生毕业设计成绩评定参考。

### **（三）后期检查阶段**

后期检查主要包括答辩资格审查、答辩检查及毕业设计整改后资料上传情况检查。

#### **1. 学生毕业答辩资格审查。**

各专业答辩前应对学生进行答辩资格审查，按照各专业《学生毕业设计标准》及相关管理规定检查学生毕业设计完成情况，验收其毕业设计成果，同时将拟取消答辩资格的学生名单报学院毕业设计工作领导小组备案。

#### **2. 毕业设计答辩组织工作检查。**

各专业将《毕业设计答辩安排表》在实施前两周报毕业设计工作领导小组，学院派人随机参加各专业安排的答辩，对答辩的组织情况进行检查。

检查内容：

（1）答辩环境是否整洁、安静，学生答辩必备条件是否满足。

(2) 各专业所做答辩组织工作是否准备充分。

(3) 答辩教师是否齐全，是否按照《毕业设计答辩工作方案》规范操作。

(4) 随机抽查答辩教师是否在答辩前对学生毕业设计成果进行了评阅。

(5) 学生答辩材料是否完备和规范

(6) 成绩评定是否合理，评语书写是否规范。

### 3. 毕业设计整改后资料上传情况检查。

毕业设计整改后资料上传情况检查在毕业设计指导与管理平台上进行。

## 四、评分定等

### (一) 对学生毕业设计评分定等。

1. 毕业设计成绩评定以学生完成工作任务的情况、业务水平、工作态度、成果成绩及答辩成绩为依据。

2. 毕业设计成绩分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。成果成绩与答辩成绩采用百分制，成果成绩占 40%，成果成绩由指导教师根据学生毕业设计成果质量、工作态度、及学生完成工作任务的情况综合评分，答辩成绩占 60%，答辩成绩包含毕业设计质量评分（答辩教师）、答辩情况评分及毕业设计资料上传情况评分（评定小组）。85 分以上（含 85 分）为优秀等级，70 分（含 70 分）—85 分（不含）为良好等级，60 分（含 60 分）—70 分（不含）为及格等级，60 分（不含）以下为不及格等级。

3. 成绩评定必须坚持标准，从严要求。

4. 存在下列情形之一的，毕业设计成绩直接评定为不及格。

(1) 学生未参加毕业设计中期检查。

(2) 学生未在毕业年5月1日前，在毕业设计指导与管理平台展示最终毕业设计成果。

(3) 学生未参与毕业设计答辩。

**(二) 对指导教师和答辩教师评分定等。**

按照《指导教师考核标准》及《答辩教师考核标准》对指导和答辩教师评分定等。

**(三) 对各专业教研室毕业设计管理工作评分定等。**

## 五、结果运用

**(一) 学生毕业设计成绩运用。**

学生毕业设计成绩是学生毕业资格认定的重要依据，我院将毕业设计作为必修课纳入人才培养方案，学生成绩不合格暂缓毕业。

**(二) 指导教师和答辩教师毕业设计工作结果运用。**

指导教师和答辩教师考核成绩是评价教师工作量、工作能力、工作效率、责任心等方面的参考依据，不仅作为我院优秀教师评选及年度考核的重要指标，也是各专业计算毕业设计工作劳务费系数的重要依据。对于个别工作中不负责，在考核中不合格，影响我院教师形象和声誉的教师，按照教学事故处理，并且一票否决不得评定年度考核优秀和先进，不得参与优秀教师评定。

### （三）教研室毕业设计管理工作结果运用。

专业教研室毕业设计管理工作的评分定等是评价各专业教研室工作的指标，对于管理工作不到位而影响我院声誉者，一票否决不得参与年度先进教研室评定。

## 六、总结

毕业设计答辩结束后，各专业教研室根据本专业《学生毕业设计标准》对本届学生的毕业设计质量给出具体分析，提出改进意见，形成本专业的毕业设计工作总结，并将总结报送学院毕业设计工作领导小组，学院毕业设计工作领导小组对整个学院毕业设计工作进行总结，将总结对商学院全体指导教师和答辩教师公示，并报教务处。

附：总结提纲：

1. 基本概况
2. 组织与管理工作
3. 指导教师配备与要求，对学生要求
4. 选题要求
5. 毕业设计质量与文档规范与上届相比有哪些提高
6. 答辩和成绩评定方面，采取的组织形式和特点
7. 是否完成毕业设计的资料整理、归档和保存工作
8. 本届毕业设计工作存在的问题和建议

永州职业技术学院商学院

二〇二三年九月

## 2.永州职业技术学院商学院 2024 届学生毕业设计答辩实施方案

### 永州职业技术学院商学院 2024 届学生毕业设计答辩工作实施方案

毕业设计是实现专业人才培养方案的重要教学环节，是高等职业院校学生在毕业前总结性的独立作业，也是实践性教学的最后一个阶段，是培养学生理论联系实际以及提高学生研究性学习能力的有效手段。而毕业设计答辩是毕业设计的重要环节，是综合考核学生分析和解决实际问题能力的重要方式。为保障我院 2024 届学生毕业设计答辩工作规范有序和有效实施，根据湖南省教育厅和学院有关文件精神，结合商学院实际情况，特制定本实施方案。

#### 一、毕业设计答辩工作小组

##### （一）领导小组

组长：唐丽

常务副组长：蒋永根

副组长：毛辉斌、雷松松

成员：胡安林、梁宇琼、柏欣、杨剑、姜凌琳、余建平、万绮萍、贺全林、钟文卿

##### （二）答辩小组

#### 1. 大数据与会计、大数据与财务管理专业毕业设计答辩小组

（1）大数据与会计、大数据与财务管理专业毕业设计答辩 1 组

组长：梁宇琼

组员：周新芳、彭湘钰

记录：彭湘钰（兼）

（2）大数据与会计、大数据与财务管理专业毕业设计答辩 2 组

组长：熊燕

组员：李小梅、杨璐

记录：贺嘉茜（兼）

（14）学前教育专业毕业设计答辩14组

组长：唐芳芳

组员：周娅菲、吴祝梅

记录：吴祝梅（兼）

（15）学前教育专业毕业设计答辩15组

组长：欧阳钰林

组员：汪舟、李家名

记录：李家名（兼）

## **7. 艺术教育专业毕业设计答辩小组**

（1）艺术教育专业毕业设计答辩1组

组长：孔湘华

组员：刘洋、易瑞淞

记录：易瑞淞（兼）

（2）艺术教育专业毕业设计答辩2组

组长：李诗

组员：张玉洁、陈吉玲

记录：陈吉玲（兼）

## **8. 早期教育专业毕业设计答辩小组**

（1）早期教育专业毕业设计答辩1组

组长：韩舒姝

组员：袁慧、邓鸿娟

记录：邓鸿娟（兼）

（2）早期教育专业毕业设计答辩2组

组长：彭凡

组员：戴翌斌、贺嘉茜

记录：贺嘉茜（兼）

（3）早期教育专业毕业设计答辩3组

组长：唐芳芳

组员：周娅菲、吴祝梅

记录：吴祝梅（兼）

（4）早期教育专业毕业设计答辩4组

组长：欧阳钰林

组员：汪舟、李家名

记录：李家名（兼）

## 二、毕业设计答辩安排

### （一）答辩时间及地点

#### 1. 答辩时间

（1）大数据与会计、大数据与财务管理专业答辩时间：

2024年6月4日13:30—18:00

（2）金融服务与管理专业答辩时间：

2024年6月4日14:00—18:00

（3）旅游管理专业答辩时间：

2024年6月4日14:00—18:00

（4）商务英语专业答辩时间：

2024年6月4日14:00—18:00

（5）市场营销专业答辩时间：

2024年6月4日14:00—18:00

（6）学前教育专业答辩时间：

2024年6月4日13:00—19:00（第1-9组）

2024年6月4日13:00—15:00（第10-15组）

（7）：艺术教育专业答辩时间

2024年6月4日15:00—19:00

（8）早期教育专业答辩时间

2024年6月4日15:00—19:00

答辩13组学生(共17人) 综B-405		答辩14组学生(共17人) 综B-406		答辩15组学生(共17人) 综B-407	
序号	姓名	序号	姓名	序号	姓名
1	曾钊	1	肖妹	1	文艳杰
2	张伦瑞	2	王静	2	孟妍
3	李咏晖	3	唐佳丽(6班)	3	涂瑶
4	蒙东海	4	何家瑶	4	龙景芝
5	朱阿甲	5	叶晶	5	王美萍
6	袁柳萍	6	梁静	6	刘文青
7	李婷(4班)	7	王佳慧	7	甘添艳
8	蒋娅玲	8	李安	8	薛雅倩
9	刘林	9	雷诗怡	9	黄熙蕾
10	李鲜慧	10	江芊	10	文小青
11	唐清	11	欧阳周	11	蒋剑方
12	曾情	12	王秋花	12	欧圆
13	肖莉华	13	李圆	13	谭倩
14	于月香	14	范瑞媛	14	李肖洒
15	阳丽	15	周倩如	15	尧湘玲
16	李桂艳	16	袁月婷	16	段丽芬
17	邓蓉	17	杨紫岚	17	易媛媛

### 7. 艺术教育专业(54人, 共分2组)

表 11 艺术教育专业学生毕业设计答辩分组表

答辩1组学生(共28人) 综B-402		答辩2组学生(共26人) 综B-403	
序号	姓名	序号	姓名
1	肖心颖	1	王 婷
2	唐 静	2	蒋艺婷
3	江金鑫	3	何佳琪
4	唐 怡	4	欧阳伟亮

答辩1组学生（共28人） 综B-402		答辩2组学生（共26人） 综B-403	
序号	姓名	序号	姓名
5	郑 诺	5	刘仁英
6	田宜鹭	6	苏炎鑫
7	肖洋洋	7	许冰冰
8	王俊焯	8	袁思彤
9	蒋 婷	9	李 灿
10	刘小萃	10	楚 嫣
11	邹晶玥	11	唐 依
12	李 旋	12	孙飘阳
13	肖朝云	13	刘星辰
14	黄 倩	14	卢海华
15	王华静	15	雷 婷
16	郭 蓓	16	李 梦
17	吴国婷	17	蒋春林
18	刘 莎	18	周 媛
19	李伊瑶	19	刘丽豪
20	王 静	20	李江敏
21	陈雪柔	21	陈佳慧
22	赵诗雨	22	蒋寒萍
23	邹 敏	23	刘 阳
24	刘玉洋	24	陈 樱
25	刘 颖	25	龙 薇
26	马 珂	26	张尚熙
27	刘 花	27	
28	陈玉琳	28	

8. 早期教育专业（104人，共分4组）

答辩1组学生(共26人)综B-404		答辩2组学生(共26人)综B-405		答辩3组学生(共26人)综B-406		答辩4组学生(共26人)综B-407	
序号	姓名	序号	姓名	序号	姓名	序号	姓名
25	曾碧莹	25	吴湘华	25	唐林新	25	陈丽珊
26	周蕾	26	姜小非	26	赵利洁	26	曹慧雪


  
 永州职业技术学院商学院
   
 2024年5月20日

### 3.商学院毕业设计院内互查工作方案

#### 商学院 2024 届毕业设计院内互查工作方案

为加强学院毕业设计质量监控与管理，根据省教育厅和学院有关文件精神，确保学院 2024 届毕业设计高标准的通过校内及省厅抽查，在各教研室自查的基础上进行一轮院内互查，特制定院内互查工作方案。

##### 一、毕业设计互查工作领导小组

组长：唐丽

副组长：雷松松

成员：廖石云、张梦莹、梁宇琼、胡安林、柏欣、杨剑、余建平、姜凌琳、万绮萍、唐芳芳、张玉洁

##### 二、互查时间

2024 年 6 月 26 日-6 月 29 日。

##### 三、互查内容

1. 过程文档的毕业设计任务书与初期成果是否上传；
2. 毕业设计任务书与毕业设计成果模版是否为正确模版；
3. 最终文档的毕业设计任务书与成果是否正确上传；
4. 毕业设计任务书及成果中是否有空白或者未填的内容；
5. 毕业设计任务书姓名、专业班级、学号等信息是否一致；
6. 系统中的题目、毕业设计任务书中的题目毕业设计成果封面题目、正文题目 4 个有题目的地方题目名称是否一致；
7. 毕业设计任务书与成果中相关人员是否正确签署意见、署名日期，成果中的各日期是否在任务书时间范围内；
8. 成果书中封面内容是否完整正确、规范；
9. 检查参考文献数量是否足够，格式是否规范，是否为近 5 年内的参考文献；

10. 检查诚信声明中是否含有“论文”、“4年”“实习报告”“实习总结”等文字，学生是否有签名及签署日期；

11. 指导老师签署的意见中是否含有“论文”等字样、是否署名并签署日期；

12. 毕业设计的链接是否能正常打开。

#### 四、互查安排

1. 金融服务与管理专业与市场营销专业互相检查；

2. 大数据与财务管理与大数据与会计专业互相检查；

3. 旅游管理专业与商务英语专业互相检查；

4. 艺术教育专业检查学前教育专业，学前教育专业检查早期教育专业，早期教育专业检查艺术教育专业。

#### 五、互查要求

1. 各教研室要充分认识到毕业设计的重要性，切实把思想重视到毕业设计互相工作中来，认真做好毕业设计互查工作；

2. 各教研室统一安排人员对检查专业的毕业设计进行互查；

3. 各教研室在6月29日17:30前将互查结果汇总报学院；

4. 确保互查做到全覆盖、无遗漏；

5. 对于检查出问题的老师，在毕业设计指导费中给予提高绩效等级与系数。

永州职业技术学院商学院

2024年6月20日



## 4.教育学院毕业设计院内互查、检查工作方案

### 教育学院 2024 届毕业设计院内互查、检查工作方案

为加强学院毕业设计质量监控与管理，根据省教育厅和学院有关文件精神，确保学院2024 届毕业设计高标准的通过校内及省厅抽查，针对8月份校内专家检查结果，各教研室在督促老师修改的基础上进行一次院内互查和一次管理人员检查，特制定以下方案。

#### 一、毕业设计互查、检查工作领导小组

组长：吴卫明

成员：贺全林、韩舒姝、万绮萍、唐芳芳、张玉洁

#### 二、互查、检查时间

1、第一轮专业间互查：2024 年 8 月 25 日-8 月 27 日。

2、第二轮教研室主任、教学管理人员检查：2024 年 8 月 29 日-9 月 1 日。

#### 三、互查、检查内容

1. 过程文档的毕业设计任务书与初期成果是否上传；
2. 毕业设计任务书与毕业设计成果模版是否为正确模版；
3. 最终文档的毕业设计任务书与成果是否正确上传；
4. 毕业设计任务书及成果中是否有空白或者未填的内容；
5. 毕业设计任务书姓名、专业班级、学号等信息是否一致；
6. 系统中的题目、毕业设计任务书中的题目毕业设计成果封面题目、正文题目4 个有题目的地方题目名称是否一致；
7. 毕业设计任务书与成果中相关人员是否正确签署意见、署名日期，成果中的各日期是否在任务书时间范围内；
8. 成果书中封面内容是否完整正确、规范；
9. 检查参考文献数量是否足够，格式是否规范，是否为近 5 年内的参考文献；

10. 检查诚信声明中是否含有“论文”、“4年”“实习报告”“实习总结”等文字，学生是否有签名及签署日期；

11. 指导老师签署的意见中是否含有“论文”等字样、是否署名并签署日期；

12. 毕业设计的链接是否能正常打开。

#### 四、互查、检查安排

(一) 第一轮专业间互查：

1. 学前教育专业1-5班与艺术教育专业1、2班互相检查；
2. 学前教育专业5-10班与早期教育专业1、2班互相检查；

(二) 第二轮教研室主任、教学管理人员检查：

1. 张玉洁：112人（学号：202013050439——202113050700）
2. 唐芳芳：112人（学号：202113050702——202113050680）
3. 贺全林：112人（学号：202113050699——202113050773）
4. 韩舒姝：112人（学号：202113050777——202113050878）
5. 吴卫明：112人（学号：202113050912——202113051115）
6. 万绮萍：112人（学号：202113051119——202113050545）

#### 五、互查、检查要求

1. 各教研室要充分认识到毕业设计的重要性，切实把思想重视到毕业设计互相工作中来，认真做好毕业设计互查工作；
2. 第一轮各教研室统一安排人员对检查专业的毕业设计进行互查
3. 各教研室在8月27日17:30前将互查结果汇总报学院；
4. 第二轮检查结果于9月1日17:30前汇总至韩舒姝处，后由各教研室主任下发给相关指导老师。
4. 确保互查做到全覆盖、无遗漏；
5. 对于检查出问题的老师，在毕业设计指导费中给予提高绩效等级与系数。



## 5.说明

### 说 明

学前教育、早期教育、艺术教育三个专业师生于2024年7月成建制从商学院划归教育学院管理，2021级三个教育类专业学生毕业设计7月以后相关工作由教育学院和商学院共同管理，特此说明。



### 三、毕业设计各阶段过程材料

#### 1. 毕业设计选题指导阶段

我院按照学校要求下达毕业设计工作任务，本专业迅速开展毕业设计工作 2023 年 10 月 20 日艺术教育专业在开展了选题指导培训会。



會議記錄

会议名称: 毕业设计任务布置和分工会议	主 持: 唐慧妮
开会地点: 教育实训楼105书法教室	记 录: 黄章祥
开会日期: 2023年10月20日 开会时间: 16:10	应到人数:
出席者:	实到人数:

唐慧妮主任:

24级21级艺术教育专业的学生毕业设计工作要开始了, 本届学生共54人, 指导老师计划是安排5人.

其中根据艺术教育专业指导表老师分工表, 每个专业领域和研究方面~~安排~~老师.

舞蹈方面: 陈吉玲 指导15人.  
孔湘华 指导4人.  
李诗 指导13人.

音乐方面: 刘洋 指导15人.  
唐如超 指导7人.

现阶段任务主题是:

1. 建立联系方式, 最好是微信群, 但也要有电话保底.
2. 指导学生拟定毕业设计主题.
3. 最好是在学生离校实习前完成大体初稿, 以免实习以后学生忙, 不好把握进度.

## 2. 任务下达阶段

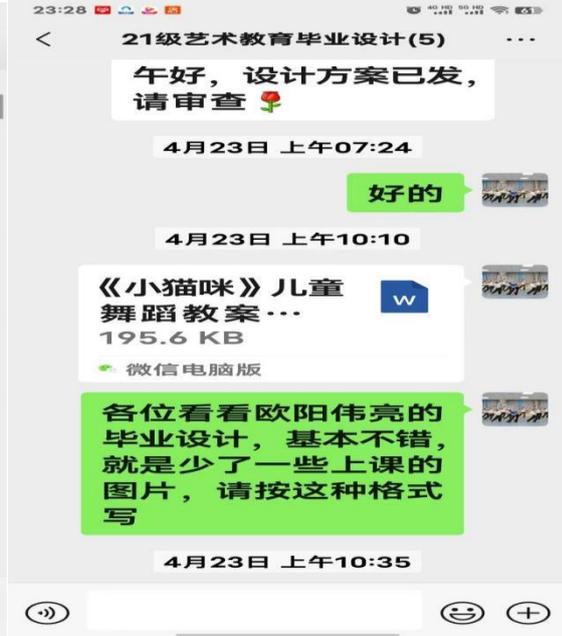
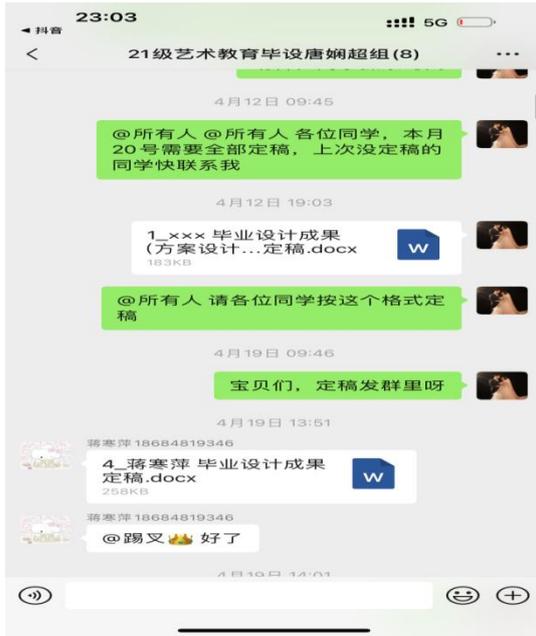
2023年11月毕业设计集中实训期间，艺术教育专业指导老师向学生下达毕业设计任务，并确定好毕业设计主题。



## 3. 过程指导阶段

2023年12月01日-2024年05月12日指导老师对学生初稿提出修改意见，指导教师根据进程对学生毕业设计进行中期检查并指导学生逐步完成定稿。

永州职业技术学院商学院2024届毕业设计中期检查情况记录表												
专业	毕业设计选题	指导老师	毕业设计中期检查情况									
			任务书	成果初稿	指导次数	初稿查重率	存在的问题	工作态度	质量评价	教研室自查意见	学院意见	链接地址
艺术教育	《兰花》儿童舞蹈活动设计	李诗	已传	已传	6	13%	教学活动中用词不够简洁	认真	良	通过检查	同意教研室意见	zy.xueshubang.net/
艺术教育	《茉莉花》儿童舞蹈活动设计	李诗	已传	已传	6	0%	教学目标中的能力目标表达不清晰，用词不太准确	认真	良	通过检查	同意教研室意见	zy.xueshubang.net/
艺术教育	《蹦蹦兔》儿童舞蹈教学设计	李诗	已传	已传	6	3.1%	教学过程不够具体	认真	良	通过检查	同意教研室意见	zy.xueshubang.net/
艺术教育	《我的小手》舞蹈教学设计	李诗	已传	已传	6	3%	教学活动设计不够丰富	认真	良	通过检查	同意教研室意见	http://hnyzyzy.edu.cn/xueshubang.net/
艺术教育	《我们大家做得好》舞蹈教学设计	李诗	已传	已传	6	6%	教学活动中对基础较差的幼儿忽略了个性化的指导	认真	良	通过检查	同意教研室意见	http://hnyzyzy.edu.cn/xueshubang.net/
艺术教育	《数星星》儿童舞蹈教学设计	李诗	已传	已传	6	5%	教学活动中语言表达的不够简洁	认真	良	通过检查	同意教研室意见	zy.xueshubang.net/
艺术教育	《鹅鹅鹅》儿童舞蹈教学设计	李诗	已传	已传	6	2%	教学的过程中节奏太快	认真	良	通过检查	同意教研室意见	zy.xueshubang.net/
艺术教育	《小花朵》儿童舞蹈教学设计	李诗	已传	已传	6	2%	教学过程中对幼儿带动性不够	认真	良	通过检查	同意教研室意见	buURF-IDNpBjy
艺术教育	《西瓜》儿童舞蹈教学设计	李诗	已传	已传	6	2%	教学活动结束不够生动，节奏较快	认真	良	通过检查	同意教研室意见	zy.xueshubang.net/
艺术教育	《宝宝要睡觉》儿童舞蹈教学设计	李诗	已传	已传	6	15%	教程活动过程节奏太快	认真	良	通过检查	同意教研室意见	IT42nM1Yrb0i_r



### 會議記錄

会议名称: 毕业设计中期检查工作会议	主 持: 张玉洁
开会地点: 教育实训楼一楼105教室	记 录: 苗章祥
开会日期: 2024年3月25日 开会时间: 16:10	应到人数:
出席者:	实到人数:

张玉洁主任:

- 一、强调此次检查工作的重要性。
- 二、请各位指导老师检查学生过程文档，  
确定好主题以后，最好是一数作先完成初稿。
- 三、本届我院设计制作了毕业设计格式模版，  
~~还~~还存在部分同学不会使用的情况，  
请各位老师做好指导工作。
- 四、提高学生对待毕设工作的认真积极态度。
- 五、提醒学生上传过程文档。
- 六、建议从初稿开始就按格式标准来写，这样减轻  
后面工作压力；  
当然也有人喜欢“先完成，再完美”。

## 4. 成果答辩阶段

2024年6月4日我院开展毕业生毕业设计答辩工作



### 會議記錄

会议名称: 毕业设计答辩工作安排和分组	主持: 张玉洁
开会地点: 教育实训楼106美术教室	记录: 蔡春萍
开会日期: 2024年5月10日 开会时间: 14:30	总到人数:
出席者:	实到人数:

张玉洁主任:

一、注意时间节点。

毕业生返校安排。

6月3日报到。

6月4日上午汇报下午答辩

6月5、6日就业企业宣讲。

6月8、9日补考。

二、答辩分组。6月4日。

(1) 艺术教育专业毕业设计答辩1组。28人。4-403教室

组长: 孔湘华

组员: 刘洋

记录: 易瑞湘

(2) 艺术教育专业毕业设计答辩2组。26人。4-404教室。

组长: 李琦

组员: 张玉洁

记录: 陈吉玲

### 永州职业技术学院学生毕业设计评阅表

学生姓名	何佳琪	学号	202113051098	院系	商学院
专业班级	2021级(3)艺术教育1班		指导老师	孔湘华	
选题名称	《中华孝道》儿童舞蹈教学活动设计				
成果形式	教学活动方案1份				
<b>指导老师评价意见:</b> 本毕业设计成果符合毕业设计标准的规范与要求,内容科学、规范、完整,具有一定的幼儿园实用性;活动设计中能密切结合《指南》与《纲要》中的目标与要求,关注幼儿的身心发展规律与特点,培养学生对父母长辈孝心,既学习舞蹈优美的动作又感受中华孝道精神,弘扬中华民族传统美德,增强文化自信。					
建议成果成绩: 78		是否同意参加答辩: 同意			
		指导老师签名: 孔湘华			
		2024年5月30日			
建议答辩成绩: 62.5					
是否通过答辩: 通过					
答辩组教师签名		易瑞湘 刘洋 孔湘华			
		2024年6月4日			
成绩评定: 良好					
		成绩评定工作小组组长(签名): 唐丽			
		2024年6月20日			

序号	学号	姓名	指导老师	班级	院系	过程评分	成果评分	答辩评分	总评分	评分等级
1	202113051145	刘莎	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	63.0	63.0	71.0	63.8	及格
2	202113051137	赵诗雨	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	85.0	85.0	72.0	83.7	良好
3	202113051133	刘花	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	85.0	85.0	80.0	84.5	良好
4	202113051130	王静	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	75.0	75.0	70.0	74.5	及格
5	202113051118	马珂	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	62.0	62.0	73.0	63.1	及格
6	202113051107	吴国辉	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	82.0	82.0	71.0	80.9	良好
7	202113051106	邹敏	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	75.0	75.0	73.0	74.8	及格
8	202113051099	李伊瑶	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	75.0	75.0	69.0	74.4	及格
9	202113051092	陈富柔	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	80.0	80.0	71.0	79.1	良好
10	202113051091	刘颖	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	80.0	80.0	73.0	79.3	良好
11	202113051088	刘玉洋	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	85.0	85.0	72.0	83.7	良好
12	202113051078	郭蓓	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	68.0	68.0	81.0	69.3	及格
13	202113050422	陈玉琳	李诗	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	62.0	62.0	72.0	63.0	及格
14	202113051144	李璇	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	70.0	82.0	60.0	78.6	良好
15	202113051113	邹晶玥	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	80.0	72.0	72.0	72.8	及格
16	202113051126	肖朝云	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	100.0	78.0	72.0	79.6	良好
17	202113051079	田宜馨	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	100.0	70.0	72.0	73.2	及格
18	202113051100	蒋婷	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	80.0	75.0	68.0	74.8	及格
19	202113051080	唐静	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	80.0	70.0	75.0	71.5	及格
20	202113051111	王俊焯	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	100.0	74.0	70.0	76.2	良好
21	202113051140	唐怡	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	90.0	73.0	75.0	74.9	及格
22	202113051120	肖心颖	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	80.0	68.0	72.0	69.6	及格
23	202113051128	王华静	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	60.0	65.0	60.0	64.0	及格
24	202113051129	黄倩	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	80.0	75.0	72.0	75.2	良好
25	202113051109	郑诺	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	40.0	68.0	68.0	65.2	及格
26	202113051134	肖洋洋	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	70.0	70.0	71.0	70.1	及格
27	202113051083	刘小琴	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	100.0	80.0	74.0	81.4	良好
28	202113051105	江金鑫	陈吉玲	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	80.0	70.0	71.0	71.1	及格
29	202113051087	蒋艺婷	孔湘华	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	75.0	78.0	68.0	76.7	良好
30	202113051090	欧阳伟亮	孔湘华	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	60.0	78.0	64.0	74.8	及格
31	202113051143	王婷	孔湘华	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	60.0	78.0	62.0	74.6	及格
32	202113051098	何佳琪	孔湘华	2021级艺术教育01班(舞蹈)	商学院	60.0	78.0	63.0	74.7	及格

序号	学号	姓名	指导老师	班级	院系	过程评分	成果评分	答辩评分	总评分	评分等级
1	202113051123	龙震	唐娟超	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	62.0	65.0	60.0	64.2	及格
2	202113051138	蒋寒萍	唐娟超	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	70.0	70.0	60.0	69.0	及格
3	202113051084	陈樱	唐娟超	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	65.0	70.0	65.0	69.0	及格
4	202113051110	陈佳慧	唐娟超	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	65.0	68.0	60.0	66.9	及格
5	202113051142	刘阳	唐娟超	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	68.0	72.0	70.0	71.4	及格
6	202113051095	李灿	唐娟超	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	75.0	68.0	64.0	68.3	及格
7	202113050082	张尚熙	唐娟超	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	60.0	68.0	60.0	66.4	及格
8	202113051141	李梦	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	80.0	75.0	70.0	75.0	良好
9	202113051139	蒋春林	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	60.0	65.0	60.0	64.0	及格
10	202113051103	李江敏	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	60.0	72.0	68.0	70.4	及格
11	202113051094	周媛	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	65.0	65.0	60.0	64.5	及格
12	202113051089	刘丽豪	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	60.0	72.0	60.0	69.6	及格
13	202113051119	雷婷	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	70.0	70.0	68.0	69.8	及格
14	202113051085	袁思彤	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	80.0	76.0	69.0	75.7	良好
15	202113051097	孙麒阳	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	85.0	75.0	67.0	75.2	良好
16	202113051115	楚嫣	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	80.0	75.0	78.0	75.8	良好
17	202113051101	许冰冰	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	60.0	70.0	63.0	68.3	及格
18	202113051121	唐依	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	80.0	75.0	60.0	74.0	及格
19	202113051136	刘仁英	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	75.0	70.0	67.0	70.2	及格
20	202113051086	卢海华	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	60.0	62.0	60.0	61.6	及格
21	202113051077	苏炎鑫	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	85.0	75.0	67.0	75.2	良好
22	202113050383	刘星辰	刘洋	2021级艺术教育02班(声乐)	商学院	60.0	63.0	60.0	62.4	及格

## 5. 资料整理阶段

答辩后学院安排指导老师在系统操作并通知学生上传最终文档。



## 6. 质量监控阶段

2024年6月26日-6月29日学院开展毕业设计院内互查。



商学院2024届毕业设计终期检查第1轮自查最终列表

序号	姓名	专业班级	选题名称	指导教师	预览地址	任务书					
						是否上传	各项内容是否填写正确	相关人员是否签字	成果形式和内容是否明确	封面内容是否完整正确	成果的规范性、完整性
202113051086	卢海华	2021级艺术教育02班(声乐)	《动物叫》中班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/404	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051089	刘丽蒙	2021级艺术教育02班(声乐)	《我愛我的小动物》中班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/413	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051094	周璇	2021级艺术教育02班(声乐)	《去郊游》大班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/414	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051095	李灿	2021级艺术教育02班(声乐)	《欢欢喜喜过新年》大班音乐活动设计	曹刚超	http://hnyzyxueshubang.net/s/2087	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051097	孙佩阳	2021级艺术教育02班(声乐)	《一起来刷牙》小班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/410	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051101	许冰冰	2021级艺术教育02班(声乐)	《小红帽与大灰狼》大班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/408	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051103	陈江歌	2021级艺术教育02班(声乐)	《蜜蜂做工》中班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/415	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051110	陈佳慧	2021级艺术教育02班(声乐)	《太空小房子》中班音乐活动设计	曹刚超	http://hnyzyxueshubang.net/s/2089	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051115	慧斌	2021级艺术教育02班(声乐)	《时间像小马车》中班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/409	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051119	曹静	2021级艺术教育02班(声乐)	《王老先生有块地》中班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/412	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051121	陈依	2021级艺术教育02班(声乐)	《鲨鱼一家子来了》中班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/406	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051123	龙薇	2021级艺术教育02班(声乐)	《布谷鸟》大班音乐活动设计	曹刚超	http://hnyzyxueshubang.net/s/2092	是	正确,有XX	是	是	是	是
202113051136	刘仁英	2021级艺术教育02班(声乐)	《美丽的颜色》大班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/405	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051138	陈青萍	2021级艺术教育02班(声乐)	《宝宝洗澡》中班音乐活动设计	曹刚超	http://hnyzyxueshubang.net/s/2091	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051139	蒋春林	2021级艺术教育02班(声乐)	《最美时光》大班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/416	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051141	李梦	2021级艺术教育02班(声乐)	《数一数》中班音乐活动设计	刘洋	http://hnyzyxueshubang.net/s/418	是	正确,无空白	是	是	是	是
202113051142	刘阳	2021级艺术教育02班(声乐)	《彩色小鱼吐泡泡》中班音乐活动设计	曹刚超	http://hnyzyxueshubang.net/s/2088	是	正确,无空白	是	是	是	是

商学院2024届毕业设计终期检查第2轮自查最终列表

序号	姓名	专业班级	选题名称	指导教师	预览地址	任务书					
						是否上传	各项内容是否填写正确	相关人员是否签字	成果形式和内容是否明确	封面内容是否完整正确	成果的规范性、完整性
202113051079	田晋雄	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《铃声响叮当》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/269	是	正确	是	是	是	是
202113051080	曹静	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《穿鞋小能手》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/267	是	正确	是	是	是	是
202113051083	刘小蓉	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《不倒翁》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/259	是	正确	是	是	是	是
202113051087	陈芝婷	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《电视只能看一会儿》儿童舞蹈教学活动设计	孔晓华	http://hnyzyxueshubang.net/s/186	是	正确	是	是	是	是
202113051088	刘玉萍	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《一只小鸟叫喳喳》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/479	是	正确	是	是	是	是
202113051090	郑阳伟亮	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《小花猫》儿童舞蹈教学活动设计	孔晓华	http://hnyzyxueshubang.net/s/185	是	正确	是	是	是	是
202113051091	刘顺	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《兰花舞》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/480	是	正确	是	是	是	是
202113051092	陈雪柔	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《西瓜》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/481	是	正确	是	是	是	是
202113051098	何佳琪	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《中华味道》儿童舞蹈教学活动设计	孔晓华	http://hnyzyxueshubang.net/s/183	是	正确	是	是	是	是
202113051099	李伊琳	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《小花伞》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/482	是	正确	是	是	是	是
202113051100	曹静	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《过马路》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/268	是	正确	是	是	是	是
202113051105	江鑫鑫	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《时钟在说话》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/258	是	正确	是	是	是	是
202113051106	曹静	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《棒棒糖》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/483	是	正确	是	是	是	是
202113051109	吴国雄	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《我们大家做的对》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/484	是	正确	是	是	是	是
202113051109	郑浩	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《飞吧,小蜜蜂》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/261	是	正确	是	是	是	是
202113051111	王俊峰	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《大脚丫小脚丫》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/266	是	正确	是	是	是	是
202113051116	马珂	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《小瓶过河》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/271	是	正确	是	是	是	是
202113051120	蒋心颖	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《我的小手》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/485	是	正确	是	是	是	是
202113051126	郑彬云	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《打花巴掌》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/270	是	正确	是	是	是	是
202113051129	王华静	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《小手拍拍》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/263	是	正确	是	是	是	是
202113051130	曹静	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《消防车》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/262	是	正确	是	是	是	是
202113051133	刘花	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《蹦蹦跳》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/486	是	正确	是	是	是	是
202113051134	肖洋洋	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《脚丫》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/487	是	正确	是	是	是	是
202113051137	郑雨萌	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《啄木鸟》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/260	是	正确	是	是	是	是
202113051140	梅怡	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《茉莉花》儿童舞蹈教学活动设计	李诗	http://hnyzyxueshubang.net/s/488	是	正确	是	是	是	是
202113051143	王梦	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《礼貌》儿童舞蹈教学活动设计	陈吉玲	http://hnyzyxueshubang.net/s/265	是	正确	是	是	是	是
202113051144	李俊	2021级艺术教育01班(舞蹈)	《礼貌》儿童舞蹈教学活动设计	孔晓华	http://hnyzyxueshubang.net/s/184	是	正确	是	是	是	是

會議記錄

会议名称: 毕业设计成果质量监督.	主 持: 张玉法
开会地点: 教育实训楼105书法教室.	记 录: 黄章祥.
开会日期: 2024年6月18日 开会时间: 14:30	应到人数:
出席者:	实到人数:

- 张玉法主任.
- 一、注意毕业设计工作检查时间节点.
- 6月26日-6月30日前, 毕业设计成果、过程文档上传。(自查).
  - 6月25日前 毕业设计、任务书上传。(内部互查、自查).
  - 7月1日-7月5日 要求老师专业互查.
  - 7月6日-7月9日. 关键词互查.
- 二、工作要求.
1. 主题是否一致.
  2. 题目格式是否一致.
  3. 不得出现字样: "论文"、"4年"、"致谢".
  4. 封面日期. 建议5月10日
  5. 教研室白字、专业互字、点击链接.
  6. 是否"xxx"字样.
  7. 导师评语. 意见部分.
  8. 手写签名.

## 四、毕业设计情况分析报告

本次 2024 届艺术教育专业毕业班 2 个，毕业生 54 人，毕业设计 54 人全部合格。在整体进度上，绝大部分毕业生能够按照学校规定的时间节点完成毕设计。但仍有一小部分同学因为就业、畏难等各种原因，进度略微滞后，需要教师督促加班加点以确保顺利完成；从作品质量来看，大部分学生能按照学校相关规定完成毕业设计工作，态度认真。大部分毕业设计文题相符，写作规范，内容完整，表达准确，体现了较强的实践性和可操作性。有一定的理论意义或应用价值。但也有部分作品存在一定程度的不足，如：选题缘由和对象分析的论述不严谨、活动环节设计不合理、活动反思流于形式等；在创新性方面，部分同学能够紧跟行业发展趋势，将新技术、新规范、新理念融入设计中，展现出较强的创新意识。然而，仍有部分作品较为保守，缺乏创新亮点。

### 1. 选题分析

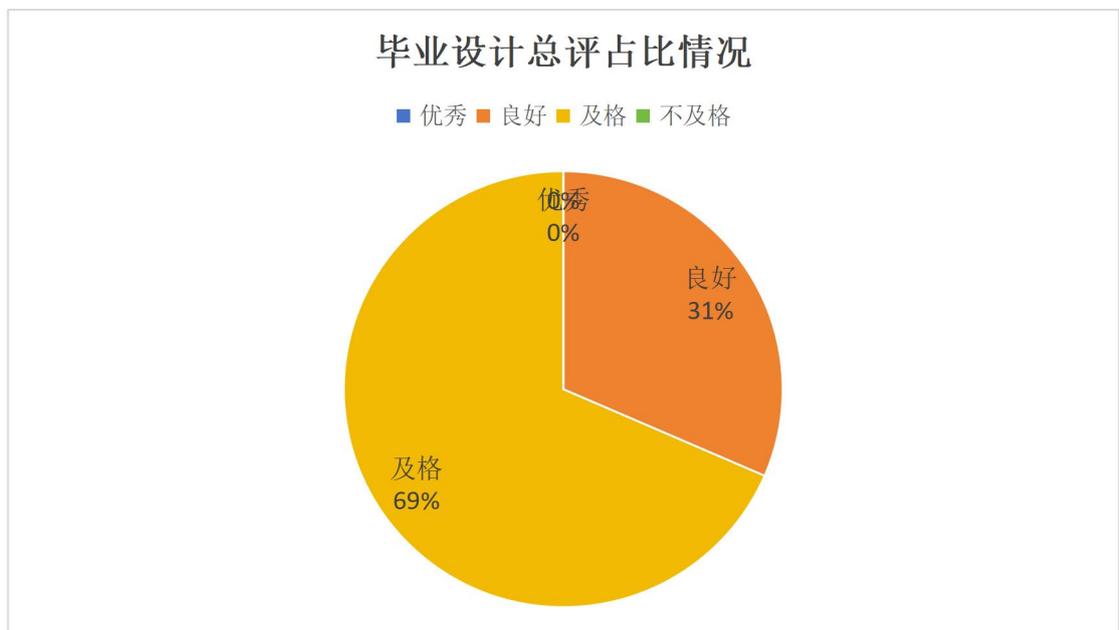
2021 级艺术教育专业有两个毕业班，共 54 人，艺术教育专业教研室根据教师具体情况，按技术职称及相应岗位提出了不同的命题数量与要求。经过教研室认真审阅，最后拟定了 54 个题目， 本届毕业设计围绕幼儿与音乐活动设计、儿童舞蹈教学设计，命题内容涉及音乐活动、舞蹈教学活动等。涉及面广，充分体现了实践性与应用性特点。

从统计情况看，所有选题符合专业人才培养目标及毕业设计标准要求，题目大都紧密结合专业方向，与实际需求相结合，解决社会发

展中的实际问题。题目难易度及工作量适中,基本上能做到每人一题,有一定的创新性和实用性。题目内容均有一定的覆盖面,能涵盖本专业的主干课程的内容。

## 2. 成绩分析

本届毕业设计成绩基本呈正态分布,其中总评成绩优秀的(90分以上)共0篇,占比0%;总评成绩为良好(80—89分)共17篇,占比31.5%。总评成绩为及格的(70—79分)共37篇,占68.5%。最后通过审核的毕业设计成果共计54套,及格率100%。



## 3. 存在的问题

### (1) 设计过程中遇到的问题

在毕业设计过程中,一些同学会遇到诸如:选题困难、研究方向模糊、与指导老师沟通不畅、面临一边实习一边写毕业设计上的时间冲突等问题。这些问题在一定程度上影响了设计的顺利完成。

### (2) 设计方案存在的问题

部分方案在内容、格式等方面存在不足。在内容上，出现设计内容不符合儿童相关年龄特点，部分选题过于简单，不能体现儿童舞蹈训练的基本要求等问题。在格式上出现写作不规范，表格没有表头，参考文献未标注或标注不正确等问题导致整体质量不高。此外，一些同学在设计过程中，对实际问题挖掘不够深入，导致作品可操作性不强。

#### **4. 改进措施**

##### **(1) 加强设计过程管理**

加强毕业设计管理，学校应对毕业论文设计管理系统中需提交的各环节过程档案提出统一具体的要求。学院要重视毕业设计的组织工作，在统一安排与计划的基础上，要注意细节落实的强调，如各主要环节的网络材料不能缺少，要统一提交、要有合理真实的时间节点安排；各种管理文件、过程文档要齐全，审核要及时。

##### **(2) 提升毕业作品质量**

加强设计写作规范训练，如文字中标点符号的使用、图表的规范格式、数字字符的书写规范等，指导教师审阅设计时对这些问题要严格把关；加强参考文献规范格式的训练，提高学生论文引用参考文献数量和质量。提高自身设计技能，为优秀作品奠定基础。